

Protokoll
über die öffentliche Sitzung des Schul- und Kulturausschusses

Sitzungstermin: Donnerstag, den 21.11.2019

Sitzungsbeginn: 17:00 Uhr

Sitzungsende: 18:20 Uhr

Ort: Ratssaal des Rathauses

Anwesend sind:

Vorsitzender

Herr Johann Reiter

Ordentliche Mitglieder

Herr Harald Bathmann

Frau Erika Biermann

Herr Rolf-Werner Blesene

Frau Viola Czerwonka

Anwesend ab 17.10 Uhr / TOP 6

Herr Dieter Franzen

Herr Theo Frerichs

Frau Antje Harms

Frau Silvia Lübcke

Herr Konrad Madena

Herr Artur Mannott

Vertretung für Frau Gabriele Schapp

Herr Volker Rudolph

Herr Reinhard Warmulla

Vertreter Schule

Herr René Martens

Vertreter Eltern

Frau Waltraud de Wall

von der Verwaltung

Herr Kai-Michael Heinze

Frau Tanja Munzig

Anneke Schipper

Frau Brigitte Weber

Frau Brundhilde Wichert- Haslett

Entschuldigt fehlen:

Ordentliche Mitglieder

Frau Gabriele Schapp

Vertreter Schule

Herr Uwe Schumacher

Vertreter Eltern

Frau Stefanie Toben

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 17.04 Uhr.

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

TOP 3 Genehmigung des Protokolls vom 27.08.2019

Das Protokoll vom 27.08.2019 wird genehmigt.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen, 3 Enthaltungen.

TOP 4 Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird ohne Änderung festgestellt.

TOP 5 Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Anfragen vor.

TOP 6 Kenntnisgaben der Verwaltung

TOP 6.1 Zuschuss Kunstschule Aurich

Zunächst informiert Herr Heinze darüber, dass in der vergangenen Schulausschusssitzung des Landkreises Aurich über den Zuschuss für die Kunstschule Norden beraten worden sei. In diesem Zusammenhang wolle der Landkreis auch mit der Stadt Aurich eine Zielvereinbarung für die Kunstschule Aurich treffen. Diese werde dem Ausschuss im neuen Jahr vorgestellt.

TOP 6.2 Sachstände Bauvorhaben an Grundschulen

Frau Weber gibt einen Überblick über die Sachstände der Grundschulen Wiesens, Middels und Tannenhausen.

An der Grundschule Wiesens solle im Januar die Mensaküche in Betrieb genommen werden können. Die Ausschreibungen der Grundschule Middels begännen in der kommenden Woche. An der Grundschule Tannenhausen werde der Rohbau weitergeführt; die Baumaßnahme soll im Sommer des nächsten Jahres fertiggestellt werden.

TOP 7 Vorstellung von Frau Wichert-Haslett, Leiterin der Stadtbibliothek

Frau Wichert-Haslett ist seit dem 01. September 2018 die Leiterin der Stadtbibliothek Aurich. Sie stellt sich und ihre Arbeit in der Stadtbibliothek vor. Dabei weist sie darauf hin, dass die Bibliothek neben 40.000 physischen Medien auch über einen virtuellen Bestand von rund 120.000 digital ausleihbaren Medien verfüge. Diese könnten über den Bibliotheksbund NBib24 z. B. auf dem Smartphone oder e-Bookreadern entliehen werden. Etwa 1/6 der rund 120.000 jährlichen Entleihungen würden online vorgenommen. Der Service sei in den 15 € Jahresgebühr bereits enthalten und würde die Bibliothek rund 9000 € jährlich kosten.

**TOP 8 Berufung von Schülervertreter/innen in den Schul- und Kulturausschuss
Vorlage: 19/184**

Herr Reiter stellt die Namen der vorgeschlagenen Schülervertreter*innen für den Schul- und Kulturausschuss vor. Es wird darüber informiert, dass die Schülervertreter*innen, nachdem ihre Berufung auch vom Verwaltungsausschuss und vom Rat der Stadt Aurich beschlossen worden ist, persönlich in die nächste Sitzung des Schulausschusses geladen würden.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

**TOP 9 Vorläufiges Defizit Stadtfest
Vorlage: 19/222**

Frau Munzig stellt das vorläufige Defizit des Stadtfestes 2019 vor.

Dass zu diesem Zeitpunkt noch kein abschließendes Ergebnis vorliegt, liege auch daran, dass Institutionen wie die GEMA oder die KSK nur Quartalsweise oder halbjährlich abrechneten, sodass vereinzelt noch Rechnungen hinzukämen.

Herr Warmulla erkundigt sich danach, ob die Teilsumme für den Betriebshof noch aufgeschlüsselt werden könne, damit ersichtlich werde, welche Summe für die Reinigung aufgebracht werden müsse.

Herr Heinze erläutert, dass dies möglich sei. Insgesamt zieht er ein positives Resümee. Das Angebot wäre trotz der Sparvorgabe noch erweitert worden. Bezüglich der Reinigung befinde man sich noch immer in einer Probephase und der beste Weg müsse erst noch gefunden werden. Genaue Besucherzahlen seien nicht feststellbar.

Herr Bathmann merkt an, dass es wünschenswert wäre, die Bands im nächsten Jahr so zu koordinieren, dass es keine längeren musikfreien Zeiten gebe. Er erkundigt sich zudem danach, wie sich der Posten „Veranstaltungssicherheit“ zusammensetze. Frau Munzig erläutert, dass darunter die Kosten für die Security, Feuerwehr, Polizei sowie das Sicherheitskonzept uns noch einiges mehr zu verstehen seien.

Auf Nachfrage erläutert sie außerdem, dass die Platzierung des Flohmarktes am Georgswall anstelle von der Arena von allen Seiten sehr gut aufgenommen worden wäre.

TOP 10 Schülerzahlen für das Schuljahr 2019/20
Vorlage: 19/178

Die Vorlage wird zur Kenntnis genommen.

TOP 11 Prognose Schülerzahlen 2020/21 - 2025/26
Vorlage: 19/213

Die Vorlage wird zur Kenntnis genommen.

TOP 12 Halbjahresbericht über den Sachstand u. die Zielerreichung der haushalts-relevanten Produkte 2019
Vorlage: 19/118

Herr Heinze stellt den Sachstand der wesentlichen Produkte vor. Er informiert darüber, dass die Pfälzerschule inzwischen eine neue Schulleiterin habe. In der KiTa Upstalsboom gebe es zu wenig Hortplätze, sodass ein Kooperativer Hort in Erwägung gezogen werden sollte.

Weiterhin berichtet er, dass es am Nachmittag eine Pressekonferenz für den ‚Lüttje Wiehnachtsplatz‘ gegeben habe, der vom 13.-15.12 auf dem Denkmalsplatz am Auricher Schloss stattfinden solle.

Bezüglich des Klimaschutzes gebe es derzeit keine speziellen Veranstaltungen, das ließe das Budget nicht zu. Die diesjährige sogenannte ‚Earth Hour‘ habe jedoch stattgefunden. Herr Rudolph weist auf die Gruppierung ‚Auricher gemeinsam gegen Plastikmüll‘ hin.

Herr Warmulla merkt an, dass die Kunsthandwerker stärker an den Planungen des Weihnachtsmarktes beteiligt werden sollten. Es dürfe auch nicht sein, dass sie von den Speisenanbietern verdrängt würden. Herr Bathmann stimmt dem zu und meint, dass dafür der ‚Lüttje Wiehnachtsplatz‘ ins Leben gerufen worden sei. Herr Heinze verspricht, dass es dazu, ähnlich wie zu dem Stadtfest, im Anschluss eine Vorlage geben werde.

TOP 13 Antrag Verein Gedenkstätte KZ Engerhufe e.V., hier: Ausstellung Gedenkstätte Engerhufe und Antrag auf Förderung
Vorlage: ANTRAG 19/016

Herr Heinze schlägt vor, die gewünschte Förderung in den Haushalt 2020 aufzunehmen. Dem wird nach kurzer Diskussion allgemein zugestimmt.

TOP 14 Entsendung von Vertretern der Stadt Aurich in den Vorstand des Europahauses Aurich
Vorlage: 19/227

Herr Reiter stellt die Vorlage vor. Es wird begrüßt, dass der Bürgermeister Herr Feddermann und Herr Heinze diese Aufgabe persönlich wahrnehmen.

Empfehlungsbeschluss:

einstimmig

TOP 15 Anfragen an die Verwaltung

TOP 15.1 Sachstand Digitalpakt

Herr Franzen fragt nach dem Digitalpakt. Herr Heinze erläutert, dass man hier noch auf den Landkreis warten müsse, der hierzu ein übergeordnetes Konzept für die Schulen des Kreises erstellen wolle.

TOP 15.2 Besichtigung Grundschule Pfälzerschule und Realschule Aurich

Frau Biermann schlägt vor, dass sich der Ausschuss die Grundschule Pfälzerschule in Plaggenburg sowie die Realschule einmal ansehen solle.

TOP 16 Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Anfragen vor.

TOP 17 Schließung der Sitzung

Mit einem Dank an die Anwesenden schließt der Vorsitzende die Sitzung um 18.20 Uhr.

Reiter
(Vorsitzender)

Heinze
(FBL 3)

Schipper
(Protokollführerin)