

**Protokoll**  
**über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Soziales,  
Gleichstellung und gesellschaftliche Zusammenarbeit**

**Sitzungstermin:** Dienstag, den 01.02.2022

**Sitzungsbeginn:** 17:00 Uhr

**Sitzungsende:** 18:38 Uhr

**Ort:** Stadthalle Aurich, Bgm.-Anklam-Platz, 26603 Aurich

**Anwesend sind:**

**Vorsitzende**

Frau Ingeborg Hartmann-Seibt

**stv. Vorsitzender**

Herr Rolf-Werner Blesene

**Ordentliche Mitglieder**

Herr Menko Bakker

Frau Erika Biermann

Frau Heike Cremer

Frau Viola Czerwonka

Frau Waltraud de Wall

Herr Philipp Frieden

Herr Hermann Gossel

Frau Monika Gronewold

Frau Klara Jéhn-de Witt

Frau Hilde Ubben

Herr Bastian Wehmeyer

Vertretung für Frau Sarah Buss

**Beratende Mitglieder**

Herr Hermann Ihnen

Herr Gerhard Wulff

**Vertreter Kindergärten**

Frau Katharina Amini

Frau Patricia Janßen

**Vertreter Behindertenbeirat**

Frau Bärbel Pieschke

**Vertreter Sport**

Herr Patrice Sineux

**Vertreter Stadtelternrat**

Herr Dr. Geerd Smidt

Protokoll über die Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gleichstellung und  
gesellschaftliche Zusammenarbeit vom 01.02.2022

**von der Verwaltung**

Herr Florian Hartmann  
Herr Erster Stadtrat Hardwig Kuiper  
Frau Brigitte Weber

**Entschuldigt fehlen:**

**Ordentliche Mitglieder**

Frau Sarah Buss

**Vertreter Stadtjugendring Aurich**

Herr Konstantin Musolf

**TOP 1 Eröffnung der Sitzung**

Die Vorsitzende Frau Hartmann-Seibt eröffnet die Sitzung.

**TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

**TOP 3 Genehmigung des Protokolls vom 30.11.2021**

Das Protokoll vom 30.11.2021 wird bei einer Enthaltung genehmigt.

**TOP 4 Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird einstimmig festgestellt.

**TOP 5 Förmliche Verpflichtung und Pflichtenbelehrung beratende Mitglieder**

Frau Hartmann-Seibt bedankt sich zunächst bei Frau Giesenberg, die in den vergangenen Jahren als Vertreterin für die Kindergärten einen großen Beitrag im Ausschuss für Soziales, Gleichstellung und gesellschaftliche Zusammenarbeit geleistet hat.

Die anwesenden Vertreter der Kindergärten (Frau Janßen und Frau Amini), der Vertreter für Sport (Herr Sineux), der Vertreter des Stadtelternrats (Herr Smidt) und die Vertreterin des Behindertenbeirats (Frau Pieschke) werden nach § 60 NKomVG von Frau Hartmann-Seibt verpflichtet und über ihre Pflichten belehrt. Der nicht anwesende Vertreter des Stadtjugendrings (Herr Musolf) wird in der nächsten Sitzung des Sozialausschusses verpflichtet.

**TOP 6 Einwohnerfragestunde**

Die Einwohnerfragestunde entfällt, da keine Einwohner\*innen anwesend sind.

**TOP 7 Kenntnisgaben der Verwaltung**

Herr Kuiper schlägt vor, dass der neu zusammengesetzte Ausschuss eine gemeinsame Be- reisung der KITAs durchführt. Zu den Terminen werden auch die jeweiligen Ortsräte eingela- den. Die Organisation der Termine übernimmt die Verwaltung. Dieser Vorschlag findet die Akzeptanz der Ausschussmitglieder.

**TOP 8 Vorstellung des FD 39 Jugend- und Familienzentrum durch die Leiterin Frau Sandra Grau**

Frau Grau stellt den FD 39 – Jugend- und Familienzentrum, der zum 01.01.2022 nicht mehr als Anstalt des öffentlichen Rechts betrieben wird und in die Kernverwaltung eingegliedert wurde, anhand einer PowerPoint-Präsentation ausführlich vor. Die Präsentation wird dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Protokoll über die Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gleichstellung und  
gesellschaftliche Zusammenarbeit vom 01.02.2022

Im Anschluss an die Präsentation fragt Herr Wulff an, ob es Möglichkeiten gibt, die Arbeit des FD 39 auch abseits der Kernstadt in die umliegenden Dörfer zu verlagern. Ebenfalls erkundigt er sich nach der Möglichkeit der Einrichtung einer Jugend-/Teeniedisco. Herr Kuiper teilt mit, dass die angesprochenen Punkte in die Reflektion und Anpassung bzw. Zusammenfassung der Konzeption des Familienzentrums und der Offenen Kinder- und Jugendarbeit Aurich (OKJA) mit einfließen werden. Dazu erläutert Frau Munzig, dass das Thema Jugend-/Teeniedisco im Rahmen der Workshops der Jugendbeteiligung Aurich (JUGA) gewünscht wurde. Ebenso ist die Mobilität der Jugendlichen ein Thema, das oftmals angesprochen wurde. Zudem wurden bereits Umweltprojekte ins Leben gerufen und eine Selbsthilfegruppe für Jugendliche mit Depressionen gegründet.

Frau Gronewold erkundigt sich, ob die vorgestellte Kinderferienbetreuung kostenpflichtig sei. Dazu teilt Frau Wilke mit, dass alleinerziehende 40,- Euro pro Betreuungswoche zahlen und gemeinsame Erziehende einen Beitrag von 60,- Euro pro Betreuungswoche zu leisten haben.

Frau Czerwonka erkundigt sich, ob eine Teilnahme der Mitglieder des Stadtrates am monatlichen Jugendtreff sinnvoll sei. Frau Munzig erklärt, dass es sich bei dem monatlichen Jugendtreff um einen niederschweligen Austausch handele. Die Citymanagerin Frau Janßen und die Klimaschutzmanagerin Frau Dr. Heidtmann werden zeitnah an den Treffen teilnehmen. Für die Jugendlichen sei es wichtig für verschiedene Themen die richtigen Ansprechpartner zu haben. Frau Grau schlägt vor, dass die E-Mail-Adressen der Mitglieder des Stadtrates in den Verteiler der Einladung zum Jugendtreff aufgenommen werden. Der Vorschlag findet die Zustimmung des Ausschusses. Die Verwaltung wird beauftragt, die E-Mail-Adressen an den FD 39 weiterzugeben.

Aus der Diskussion heraus ergibt sich, dass ein gemeinsamer Workshop mit der Verwaltung, den Ausschussmitgliedern und den Mitarbeiter\*innen des Jugend- und Familienzentrums durchgeführt werden soll. Genauere Planungen und Informationen werden durch den FD 39 erarbeitet und mitgeteilt. Inhaltlich soll eine Reflektion und Weiterentwicklung der Konzeptionen der Einrichtungen des Jugend- und Familienzentrums Aurich stattfinden, da sich Bedarfe z.B. aufgrund der Corona-Pandemie und der Digitalisierung verändert haben. Die Durchführung des Workshops wird einstimmig beschlossen.

**TOP 9     Antrag OR Walle Sanierung Sportanlage**  
**Vorlage: 21/258**

Frau Gronewold erläutert den Antrag des Ortsrates Walle. Frau Weber teilt dazu mit, dass der Betriebshof der Stadt Aurich aus Kapazitätsgründen und fehlender technischer Mittel den Auftrag nicht ohne Unterstützung erledigen könne. Es müsste folglich ein Auftrag an eine Fremdfirma vergeben werden. Frau Gronewold bittet um eine Kostenermittlung. Frau Hartmann-Seibt fasst zusammen, dass die Verwaltung die Kosten der Beauftragung einer Fremdfirma ermittelt und die Kosten im Rahmen der HH-Beratungen diskutiert werden.

**TOP 10    Aktualisierung des Mietspiegels der Stadt Aurich**  
**Vorlage: 21/178/1**

Herr Kuiper erläutert, dass zum 01.07.2022 das Mietspiegelreformgesetz in Kraft trete. Ab eine Einwohnergrenze von mehr 50.000 Einwohner\*innen aufwärts sei die Erstellung eines Mietspiegels verpflichtend. Folglich bleibe die Aufstellung des Mietspiegels der Stadt Aurich freiwillig. Die Zuständigkeit sei vom Land Niedersachsen noch nicht final geklärt, wahrscheinlich werde die Zuständigkeit für den einfachen Mietspiegel bei den Kommunen verbleiben.

Protokoll über die Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gleichstellung und gesellschaftliche Zusammenarbeit vom 01.02.2022

Frau Hartmann-Seibt erklärt, dass sowohl die ARGE als auch Mieter- und Vermieterverbände den einfachen Mietspiegel akzeptieren und sich daran orientieren. Sodann wird die Erstellung eines einfachen Mietspiegels durch den Gutachterausschuss für Grundstückswerte Aurich zur Abstimmung gestellt.

Empfehlungsbeschluss:

Der Gutachterausschuss für Grundstückswerte Aurich wird damit beauftragt, den einfachen Mietspiegel der Stadt Aurich zu aktualisieren.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

**TOP 11 Nutzungsvereinbarung über eine unbebaute Grundstücksfläche mit dem Hospiz-Aurich e.V.**  
**Vorlage: 21/220**

Die Nutzungsvereinbarung wird nach kurzer Diskussion zur Abstimmung gestellt.

Empfehlungsbeschluss:

Die im anliegenden Lageplan rot umrandete Fläche wird dem Hospiz-Aurich e.V. auf unbestimmte Zeit, jedoch mit jederzeitiger Kündigungsmöglichkeit unter Wahrung einer angemessenen Frist, kostenlos zur Nutzung als Gartenfläche überlassen.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

**TOP 12 Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen, hier: Resolution zum Erhalt einer Geburtenstation im geplanten MVZ Aurich**  
**Vorlage: ANTRAG 21/030**

Frau Czerwonka erläutert den Inhalt der geplanten Resolution an den LK Aurich. Durch die Resolution soll erreicht werden, dass eine wohnortnahe Entbindung an dem bisherigen Standort in Aurich in Trägerschaft des Landkreises erhalten bleibt.

Durch die Schaffung von Räumlichkeiten für Geburtsvorbereitungskurse, Geburten, Rückbildungsmöglichkeiten und ähnliche Angebote im Bereich der Hebammenversorgung, die durch den Kreis zur Verfügung gestellt werden sollen, würden die Frauenrechte in der Stadt Aurich gestärkt.

Der Antrag wird zur Abstimmung gestellt.

Empfehlungsbeschluss:

Im Rahmen der Nachnutzung der UEK Aurich/Norden sollen ambulante medizinische Versorgungszentren an den ehemaligen Standorten entstehen. Die verschiedenen Nutzungsmöglichkeiten werden gerade geprüft.

Protokoll über die Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gleichstellung und  
gesellschaftliche Zusammenarbeit vom 01.02.2022

In dieser Phase fordert der Rat der Stadt Aurich, dass auch unabhängig der Debatte um die Realisierung der Zentralklinik eine wohnortnahe Entbindung an den bisherigen Standort in Aurich in Trägerschaft des Landkreises erhalten bleibt.

Zudem fordert der Rat der Stadt Aurich, dass in der Stadt Aurich Räumlichkeiten für Geburtsvorbereitungskurse, Geburten, Rückbildungsmöglichkeiten und ähnliche Angebote im Bereich der Hebammen-versorgung durch den Kreis zur Verfügung gestellt werden.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

**TOP 13    Anfragen an die Verwaltung**

Es werden keine Anfragen an die Verwaltung gestellt.

**TOP 14    Einwohnerfragestunde**

Es sind keine Einwohner\*innen anwesend.

**TOP 15    Schließung der Sitzung**

Frau Hartmann-Seibt schließt die Sitzung um 18:38 Uhr.

\_\_\_\_\_  
(Hartmann-Seibt, Vorsitzende)

\_\_\_\_\_  
(Kuiper, FBL 2)

\_\_\_\_\_  
(Hartmann, Protokollführer)