

**Protokoll**  
**über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Schulen, Bildung**  
**und Kultur**

**Sitzungstermin:** Donnerstag, den 02.02.2023

**Sitzungsbeginn:** 17:00 Uhr

**Sitzungsende:** 19:15 Uhr

**Ort:** Ratssaal des Rathauses

**Anwesend sind:**

**Vorsitzender**

Herr Volker Rudolph

**stv. Vorsitzender**

Herr Harald Bathmann

**Ordentliche Mitglieder**

Frau Erika Biermann

Frau Sarah Buss

Herr Jens Coordes

Frau Heike Cremer

Frau Waltraud de Wall

Frau Monika Gronewold

Frau Almut Kahmann

Herr Artur Mannott

Herr Reinhold Mohr

Herr Johann Reiter

Vertretung für Frau Saskia Buschmann

**Beratende Mitglieder**

Herr Reinhard Warmulla

**Vertreter Schule**

Herr Cord Gudegast

Herr Uwe Schumacher

**von der Verwaltung**

Herr Erster Stadtrat Hardwig Kuiper

Herr Johann Stromann

**von der Verwaltung**

Frau Brigitte Weber  
Frau Marion Decker  
Herr Gerhard Boekhoff

Protokollführerin  
bis einschließlich TOP 9.6

Herr Uwe Goemann

**Entschuldigt fehlen:**

**Ordentliche Mitglieder**

Frau Saskia Buschmann  
Frau Viola Czerwonka

**Vertreter Eltern**

Herr Matthias Bremer  
Herr Günter van Lessen

**Vertreter Schüler**

Frau Maria Arends  
Herr Fabian Busker

**TOP 1 Eröffnung der Sitzung**

Der Vorsitzende Herr Rudolph begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung.

**TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

**TOP 3 Genehmigung des Protokolls vom 29.11.2022**

Das Protokoll vom 29.11.2022 wird mit 10 Zustimmungen und 4 Enthaltungen wegen Nichtteilnahme genehmigt

**TOP 4 Feststellung der Tagesordnung**

Der Nachtragstagesordnung wird einstimmig zugestimmt.

**TOP 5 Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen gestellt.

**TOP 6 Kenntnisgaben der Verwaltung**

Herr Boekhoff erläutert den Sachstand bezüglich des Anbaus der Realschule Aurich, beziehend auf ein Schreiben mit Unterschriftsammlung der Schüler- und Elternvertretung der Realschule Aurich, im Hinblick auf den Ihrer Ansicht nach verzögerten Anbau der Realschule.

Er erklärt, dass 100.000 Euro als Haushaltsansatz zur Erbringung von Planungsleistungen im Haushalt vorgesehen sind.

Bei der Vergabe der Tragwerksplanung habe es einen Einspruch gegeben, der durch die Vergabekammer geprüft wird.

Im März dieses Jahres werden die Planungsarbeiten beginnen, die Ausschreibung wird im Herbst erfolgen. Die Bauarbeiten sollen in 2024 beginnen und in 2025 fertiggestellt werden. Herr Boekhoff erklärt, dass man sich komplett im Zeitplan befinde.

Frau Weber, Fachdienstleiterin Amt für Bildung, Soziales und Sport, berichtet über die Anschaffung von Defibrillatoren (AED´S) für alle Grundschulen. Diese seien bestellt und würden demnächst an den Schulen verteilt werden. Auch Schulungen werden hierzu stattfinden.

**TOP 7 Vorstellung des neuen Leiters des Historischen Museums Dr. Galler**

Vor dieser Sitzung erfolgte eine Führung durch das Historische Museum unter Leitung von Dr. Galler für Interessierte.

Herr Dr. Galler begrüßt die Teilnehmer der Sitzung und stellt sich vor.

Er spricht ein paar Worte zu seiner Person und über seine Leidenschaft für Museumskunde. Sein Schwerpunkt liege im Themenbereich der Residenz.

Hinsichtlich der zukünftigen Arbeit soll mit dem Gremium und weiteren Personen ein Workshop stattfinden.

#### **TOP 8 Vorstellung des "Theater Lazarett"**

Herr Schmidt vom Theater Lazarett stellt das neue Projekt, das im Sommer eröffnet werden soll, vor.

Er berichtet anschaulich, mittels einer Power Point Präsentation, über die Gründung, Mitarbeiter, künstlerische Zielsetzung und Lage des Theaters Lazarett. Ca. 50 Personen können das Theater besuchen.

Er beabsichtigt verschiedene Fördermittel zu beantragen.

#### **TOP 9 Haushalt 2023**

Herr Kuiper erläutert weitere noch undiskutierte Punkte zum Haushalt 2023. Dieses sind u.a. die Beratungsfolge, der veränderte Stellenplan, die freiwilligen Leistungen und einzelne Anträge der Politik, die in der Sitzung am 29.11.2022 noch nicht vorlagen. Zu den Sonderveranstaltungen gibt Herr Stromann von der Verwaltung eine kurze Erläuterung.

Folgende Produkte werden vorgestellt:

211-010 Grundschulen  
215-010 Realschule  
252-010 Historisches Museum  
273-010 Kunstschule Mach Mit Museum  
272-010 Stadtbibliothek

Hinsichtlich der Stadtbibliothek schlägt Herr Kuiper einen Besuch vor einer der nächsten Ausschusssitzungen vor.

#### **TOP 9.1 Antrag der FDP-Fraktion, hier: Anträge für den Haushalt 2023 Vorlage: ANTRAG 23/003**

Frau Buss erklärt den Antrag der Fraktion beziehend auf die **Streichung des Zuschusses zur Maifeier.**

Abstimmung:

Der Antrag der FDP wird mit 2 Ja-Stimmen, 2 Enthaltungen und 10 Nein-Stimmen abgelehnt.

Herr Rudolph stellt den Antrag der FDP, den **Zuschuss zur Stiftsmühle um 10% zu verkürzen** vor.

In einer Sachdiskussion wird erklärt, dass es wichtig sei, die Mühlen in Aurich als Kulturgut zu erhalten.

Abstimmung:

Der Antrag der FDP wird mit 1 Zustimmung, 1 Enthaltung und 12 Nein-Stimmen abgelehnt.

Frau Buss gibt eine Erklärung in Bezug auf die Beantragungen und in Bezug auf den **Antrag zur Reduzierung des Zuschusses zum Stadtfest um 50%.**

Sie erklärt, dass es sich hierbei um freiwillige Leistungen handelt und die Anträge aufgrund der durchzuführenden Sparmaßnahmen gestellt wurden.

Herr Stromann von der Verwaltung gibt zu bedenken, dass bei einer 50%-igen Streichung ein ganzer Tag des Stadtfestes gestrichen werden müsste.

Das Bühnenprogramm sei bereits um 50 % reduziert. Ein reduziertes Familien und Kinderprogramm sei seitens der Verwaltung nicht erwünscht.

Abstimmung:

Der Antrag wird mit 1 Zustimmung, 4 Enthaltungen und 9 Ablehnungen abgelehnt.

Herr Hippen (Vorsitzender des Kaufmännischen Vereins) wird gebeten, kurz über Zahlen und Fakten zum Weihnachtszauber zu berichten.

**Der Antrag zur sofortigen Räumung der Dachetage des Historischen Museums** zwecks Energieeinsparung wird aufgrund der Erkenntnisse der Besichtigung des Museums vorerst zurückgestellt.

**Der Antrag auf Kooperation des Historischen Museums und der Landschaftsbibliothek** wird lt.Frau Buss zurückgestellt.

**TOP 9.2 Antrag der Gruppe SPD/GAP, hier: Anträge zum Haushalt 2023**  
**Vorlage: ANTRAG 23/004**

Der Antrag der SPD/GAP wird mit dem Gesamthaushalt abgestimmt.

**TOP 9.3 Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen, hier: Anträge und Anfragen zum Haushalt 2023**  
**Vorlage: ANTRAG 23/007**

Hinsichtlich der Anfrage bezüglich des Produktes 510-020 Stadtmarketing wird auf Erledigung in der nächsten Sitzung verwiesen. Herr Stromann wird dann eine Aufschlüsselung der Kosten im Bereich des Stadtmarketings geben.

**Antrag über die Kürzung des Zuschusses um 10% beim Stadtfest:**

Der Antrag wird mit 2 Zustimmungen, 1 Enthaltung und 11 Nein-Stimmen abgelehnt.

**Antrag über die Kürzung des Zuschusses zum Weihnachtsmarkt (Weihnachtszauber) um 25%**

Der Antrag wird mit 1 Zustimmung, 1 Enthaltung und 12 Nein-Stimmen abgelehnt.

**TOP 9.4 Antrag der Fraktion DIE LINKE, hier: Anträge und Fragen zum Haushalt 2023**  
**Vorlage: ANTRAG 23/008**

Hinsichtlich des Produktes 211-010 Grundschulen berichtet die Fachdienstleiterin des Amtes für Bildung/Soziales/Sport Frau Weber über das MESEO Projekt.

Die Kosten werden durch den Landkreis ermittelt und wie vertraglich vereinbart gequotelt und beglichen.

Ansätze wie in den Vorjahren und ansonsten über das Budget deckungsfähig.

**TOP 9.5 Produktziele für den HH 2023**

Die Produktziele wurden unter TOP 9 bereits von Herrn Kuiper vorgestellt.

Eine Abstimmung erfolgt bei der Abstimmung über die Einbringung im Haushaltsentwurf 2023.

**TOP 9.6 Erlass der Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2023 - Einbringung des Verwaltungsentwurfes**  
**Vorlage: 22/204/1**

Abstimmung über den Erlass der Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2023 – Einbringung des Verwaltungsentwurfes und Abstimmung über die Einbringung der von Herrn Kuiper eingebrachten Produktziele.

Abstimmungsergebnis:

Bei 2 Enthaltungen und keiner Gegenstimme wird dem Antrag zugestimmt.

**TOP 9.7 Erlass der Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2023 - ergänzende Unterlagen**  
**Vorlage: 22/204/3**

Wurde bereits unter TOP 9 abgehandelt.

**TOP 10 Antrag der Gruppe SPD/GAP, hier: Aufforderung an die Landesregierung Niedersachsen zur Bereitstellung finanzieller Mittel zur Beschulung ukrainischer Flüchtlingskinder**  
**Vorlage: ANTRAG 23/009**

Um 18.51 Uhr übernimmt Herr Barthmann die Leitung der Sitzung und Herr Rudolph gibt Ausführungen zu dem Antrag der Gruppe SPD/GAP.

Er berichtet von seinen Informationen hinsichtlich der Zielvorgabe des Landes an den Landkreis Aurich, dass bis Ende März 3000 Flüchtlinge nach Ostfriesland kommen sollen. Von diesen 3000 Flüchtlingen sollen 1500, darunter vermutlich überwiegend Frauen und Kinder, in Aurich untergebracht werden. Hierzu werden Teile des Kasernengeländes ausgebaut.

Herr Rudolph sieht dann eine Überlastung an den Grundschulen Upstalsboom und Sandhorst, da die Kinder in Deutschland schulpflichtig sind.

Bei einer Aufnahme in bereits bestehende Klassen sieht er mögliche Probleme hinsichtlich der Eingliederung, da viele Ukrainer wissen, dass der Aufenthalt nicht von Dauer sein wird.

Daher sollte seiner Meinung nach eine Beschulung auf dem Kasernengelände erfolgen.

Herr Schumacher berichtet, dass zurzeit wenig Flüchtlingskinder da sind.

Herr Gudegast als Lehrervertreter erklärt, dass der Landkreis keine genaue Zahl der ankommenden Flüchtlinge genannt hat.

Es wird besprochen eine unbürokratische Lösung anzustreben. Dieses solle dem Landkreis mitgeteilt werden.

Zudem handele es sich nicht nur um ukrainische Flüchtlinge.

Herr Kuiper berichtet über eine stattgefundene gemeinsame Besprechung mit dem Landkreis, dem regionalen Landesamt für Schule und Bildung, Vertretern des Amtes für Bildung/Soziales/ Kultur der Stadt Aurich und den Grundschulen der Stadt Aurich, um die zukünftige Beschulung der Kinder sicherzustellen.

Dieser Antrag beinhalte die Aufforderung an das Land Niedersachsen Mittel hierfür bereit zu stellen. Er soll über den Landkreis Aurich an das Land geschickt werden.

#### **Abstimmung:**

Dem Antrag wird einstimmig zugestimmt.

Um 19.10 Uhr wird der Vorsitz wieder Herrn Rudolph übergeben.

#### **TOP 11 Anfragen an die Verwaltung**

Es wird die Frage gestellt, wie weit der Bau des Vordaches in der Pfälzerschule sei. Die Verwaltung wird hierzu in der nächsten Sitzung Auskunft geben.

#### **TOP 12 Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen gestellt.

**TOP 13 Schließung der Sitzung**

Herr Rudolph schließt die Sitzung um 19.15 Uhr.

---

Rudolph  
-Vorsitzender-

---

Kuiper  
-Erster Stadtrat-

---

Decker  
-Protokollführerin-