

**Protokoll**  
**über die gemeinsame öffentliche Sitzung des Ausschusses für**  
**Soziales, Gleichstellung und gesellschaftliche Zusammenarbeit und**  
**des Finanz-, Personal-, Rechnungsprüfungs-, Feuerwehr- und**  
**Beteiligungsausschusses**

**Sitzungstermin:** Dienstag, den 13.06.2023

**Sitzungsbeginn:** 17:00 Uhr

**Sitzungsende:** 18:50 Uhr

**Ort:** Ratssaal des Rathauses

**Anwesend sind:**

**Vorsitzende**

Frau Ingeborg Hartmann-Seibt

**stv. Vorsitzender**

Herr Rolf-Werner Blesene

**Ordentliche Mitglieder**

Frau Gila Altmann

Mitglied FinA

Herr Bodo Bargmann

Vorsitzender FinA

Frau Erika Biermann

Frau Sarah Buss

Frau Heike Cremer

Frau Waltraud de Wall

Herr Arnold Gossel

Mitglied FinA

Herr Hermann Gossel

Frau Almut Kahmann

Mitglied FinA

Herr Frank Kubusch

Herr Wolfgang Ladwig

Vertretung für Herrn Philipp Frieden

Frau Dore Löschen

Mitglied FinA

Herr Artur Mannott

stellv. Vorsitzender FinA

Herr Gunnar Ott

Mitglied FinA

Herr Richard Rokicki

Vertretung für Frau Ubben

Herr Stefan Scheller

Mitglied FinA

Herr Peter Specken

Herr Bastian Wehmeyer

**Beratende Mitglieder**

Herr Reinhard Warmulla

**Vertreter Kindergärten**

Frau Patricia Janßen

**Vertreter Behindertenbeirat**

Frau Bärbel Pieschke

Protokoll über die Sitzung des Ausschusses für Soziales, Gleichstellung und  
gesellschaftliche Zusammenarbeit vom 13.06.2023

**Vertreter Stadtelternrat**

Herr Geerd Smidt

**Organisationsvertreter**

Herr Menko Bakker

Mitglied FinA

**von der Verwaltung**

Frau Sandra Grau

Frau Marion Decker

Frau Ingrid Friedrichs

Frau Birgit Ehring-Timm

Herr Johann Stromann

Frau Katja Lorenz

als Protokollführerin

**Entschuldigt fehlen:**

**Ordentliche Mitglieder**

Herr Philipp Frieden

Frau Monika Gronewold

Frau Hilde Ubben

**Vertreter Kindergärten**

Frau Katharina Amini

**Vertreter Stadtjugendring Aurich**

Herr Konstantin Musolf

**Vertreter Sport**

Herr Patrice Sineux

**TOP 1 Eröffnung der Sitzung**

Die Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden, insbesondere den zur heutigen Sitzung teilnehmenden Finanz-, Personal-, Rechnungsprüfungs-, Feuerwehr- und Beteiligungsausschuss und eröffnet die Sitzung um 17.00 Uhr.

**TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

**TOP 3 Genehmigung des Protokolls vom 11.05.2023**

Das Protokoll vom 11.05.2023 wird einstimmig bei 4 Enthaltungen wegen Nichtteilnahme genehmigt.

**TOP 4 Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

**TOP 5 Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Einwohnerfragen gestellt.

**TOP 6 Kenntnisgaben der Verwaltung**

Frau Grau berichtet dem Ausschuss, dass die Stadt Aurich zur personellen Unterstützung in der Kinderbetreuung künftig auf junge Menschen, die ein Freiwilliges Jahr (FSJ) oder den Bundesfreiwilligendienst absolvieren, zurückgreifen möchte, um dem Fachkräftemangel in den Kindertagesstätten zu begegnen und Kita-Teams zu entlasten. Dafür sei jedoch die Anerkennung der Einsatzstelle erforderlich. Hinsichtlich der anfallenden Kosten weist Frau Grau darauf hin, dass die jährlichen Kosten pro FSJler bei ca. 6.000,00 € liegen würden.

Des Weiteren teilt Frau Grau mit, dass die Kreisvolkshochschule Aurich eine eigene Kindertagesstätte mit einer altersübergreifenden Gruppe gründet. Die neue Kita soll zum 1. Oktober mit insgesamt 19 Betreuungsplätzen starten und für alle Kinder im Stadtgebiet Aurich zugänglich sein.

Weiterhin teilt Frau Grau mit, dass aufgrund der Schließung der Sparkassenfiliale in Wallinghausen, die Kindertagesstätte Lindenbaum um eine Ganztagsgruppe mit 14 Betreuungsplätzen erweitert werden kann, da die freiwerdende Fläche der Stadt zur Miete angeboten wurde.

**TOP 7 Kita-Vereinbarung mit dem Landkreis Aurich**

**TOP 7.1 Vereinbarung über die Aufgabenwahrnehmung zur Förderung von Kindern in Kindertagesstätten sowie über die Durchführung eines Qualitätssicherungsverfahrens (Kita-Vereinbarung)**  
**Vorlage: 23/106**

Von Seiten der Verwaltung erfolgt eine kurze Erklärung zur Einbringung der heutigen Informationsvorlage 23/106.

Der Ausschuss nimmt die Informationsvorlage einschließlich des Anhangs zur Kenntnis.

**TOP 7.2 Vereinbarung über die Aufgabenwahrnehmung zur Förderung von Kindern in Kindertagesstätten sowie über die Durchführung eines Qualitätssicherungsverfahrens (Kita-Vereinbarung)**  
**Vorlage: 23/106/1**

Frau Grau stellt die Beschlussvorlage 23/106/1 vor und erläutert den Anwesenden den aktuellen Sachstand hinsichtlich der neuen Kita-Vereinbarung.

Herr Warmulla kritisiert den Beschlussvorschlag der Beschlussvorlage, der seiner Meinung nach nicht aussagekräftig für eine endgültige Entscheidung sei. Zugleich zweifelt er die Festlegung der Beratungsfolge an und erkundigt sich danach, welches politische Ziel mit dieser Haltung verfolgt werden soll.

Frau Grau teilt hierzu mit, dass in der sogenannten HVB-Runde aus zeitlichen Gründen darum gebeten worden sei, die Beratung in einem Fachausschuss zu halten, da die Ratssitzungen in anderen Kommunen seltener stattfinden würden.

Nach einer kurzen Diskussion wegen der inhaltlichen Unbestimmtheit und der Beratungsfolge der eingebrachten Beschlussvorlage, erfolgt ein gemeinsamer Austausch über die neue Kita-Vereinbarung sowie zu den Qualitätsstandards.

Im Anschluss stimmt der Ausschuss der Beschlussvorlage mit einer vorzunehmenden Änderung zu. Die Änderung beinhaltet, dass die politischen Gremien der Stadt Aurich nicht über die vorliegende neue Kita-Vereinbarung mit dem Landkreis Aurich beraten, sondern darüber beschließen und diese rückwirkend ab dem 01.01.2023 in Kraft treten soll.

Der Vorsitzende teilt den anwesenden Mitgliedern des Finanz-, Personal-, Rechnungsprüfungs-, Feuerwehr- und Beteiligungsausschusses mit, dass sie weiterhin an der Sitzung teilnehmen können, aber nicht mehr an den Beratungen beteiligt werden.

**Empfehlungsbeschluss:**

Die politischen Gremien der Stadt Aurich beschließen die vorliegende neue Kita-Vereinbarung mit dem Landkreis Aurich, die rückwirkend ab 01.01.2023 in Kraft treten soll.

**Abstimmungsergebnisse:**

**Ausschuss für Soziales, Gleichstellung und gesellschaftliche Zusammenarbeit:** 11 Ja-Stimmen, 1 Enthaltung, 1 Gegenstimme.

**Finanz-, Personal-, Rechnungsprüfungs-, Feuerwehr- und Beteiligungsausschusses:** 9 Ja-Stimmen, 2 Enthaltungen.

**TOP 8 Konzeptvorstellung Jugend- und Familienzentrum - Präsentation**

Anhand einer PowerPoint-Präsentation stellen Frau Tanja Munzig und ihre Kollegin Frau Marianka Lüttringhaus das Konzept und die Angebote des Jugend- und Familienzentrums Aurich sowie der offenen Kinder- und Jugendarbeit vor.

Der Ausschuss und Frau Grau bedanken sich bei den Referierenden für die ausführliche Präsentation und loben deren eingebrachtes Engagement.

Bezüglich des Antrages der Fraktion CDU „Einführung Nutzungspauschale“ weist Frau Grau darauf hin, dass dieser in einer der nächsten Sitzungen thematisiert wird.

**TOP 9 Verlängerung von Betreuungszeiten für die Einrichtungen "Kindergarten Tiddeltopp" und "Kinderhaus Montessori"  
Vorlage: 23/110**

Die Informationsvorlage 23/110 über die Verlängerung von Betreuungszeiten im Kindergarten Tiddeltopp und dem Kinderhaus Montessori wird von den Ausschussmitgliedern zur Kenntnis genommen.

**TOP 10 Vertrag zum dauerhaften Erhalt des Zertifikats "Familiengerechte Kommune"  
Vorlage: 23/111**

Die Fachbereichsleiterin Frau Grau erläutert dem Ausschuss den Projektverlauf „Familiengerechte Kommune“, den die Stadt Aurich mit zwei dreijährige Zertifizierungs- und Rezertifizierungs-Abschnitte durchlaufen hat und weist zugleich auf das Ziel zum dauerhaften Erhalt des Zertifikats hin, welches nach sechs Jahren erreicht ist.

Nach einer kurzen Aussprache über die weitere Zielsetzung und Umsetzung der Maßnahmen sowie des Kostenbeitrags lässt die Vorsitzende über die Beschlussvorlage 23/111 abstimmen.

**Empfehlungsbeschluss:**

Der Rat der Stadt Aurich beschließt, den Vertrag zum dauerhaften Erhalt des Zertifikats „Familiengerechte Kommune“ abzuschließen.

**Abstimmungsergebnis:**

einstimmig

**TOP 11 Vorschlagsliste zur Wahl der Schöffinnen und Schöffen für die Amtsperiode 2024 bis 2028**  
**Vorlage: 23/067**

**Empfehlungsbeschluss:**

Der Vorschlagsliste zur Auswahl der Schöffinnen und Schöffen für die Amtsperiode 2024 bis 2028 wird zugestimmt.

**Abstimmungsergebnis:**

12 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung

**TOP 12 Anfragen an die Verwaltung**

Herr Smidt erkundigt sich bei der Verwaltung, ob Eltern aus dem Entlastungspaket des Landes, welches aufgrund der stark gestiegenen Energie- und Nahrungspreise entstanden ist, Gelder erhalten haben.

Hierzu teilt Frau Grau mit, dass die Ausschüttung der Zuschüsse an die Kommunen erfolgt. Eine Auszahlung bzw. Weiterleitung der Mittel sei nicht vorgesehen, da die erhöhten Energiekosten im Rahmen der Defizitzahlungen als notwendige Betriebsausgaben in voller Höhe berücksichtigt würden.

Frau Janßen gibt bekannt, dass die Mittel aus dem Entlastungspaket des Landes auch der Kostensteigerung für das Mittagessen entgegenwirken soll.

Diesbezüglich teilt Frau Grau mit, dass hierzu keine endgültigen Aussagen bezüglich der Weiterleitung gibt und eine Abstimmung mit den anderen Gemeinden des Landkreises Aurich erfolgt ist.

**TOP 13 Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen gestellt.

**TOP 14 Schließung der Sitzung**

Mit einem Dank an alle Anwesenden schließt die Vorsitzende die Sitzung um 18.50 Uhr.

---

Hartmann-Seibt  
Vorsitzende

---

Frau Grau  
Fachbereichsleiterin II

---

Friedrichs  
Protokollführerin