

Protokoll
über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Schulen, Bildung
und Kultur

Sitzungstermin: Donnerstag, den 07.09.2023

Sitzungsbeginn: 16:00 Uhr

Sitzungsende: 16:54 Uhr

Ort: Ratssaal des Rathauses

Anwesend sind:

Vorsitzender

Herr Volker Rudolph

stv. Vorsitzender

Herr Harald Bathmann

Ordentliche Mitglieder

Herr Menko Bakker

als Vertretung für Sarah Buss

Herr Rolf-Werner Blesene

als Vertretung für Almut Kahmann

Frau Waltraud de Wall

Herr Hermann Gossel

als Vertretung für Artur Mannott

Frau Monika Gronewold

als Vertretung für Saskia Buschmann

Frau Antje Harms

als Vertretung für Wolfgang Ladwig

Frau Gerda Küsel

Vertretung für Frau Erika Biermann

Herr Reinhold Mohr

Herr Johann Reiter

Beratende Mitglieder

Herr Reinhard Warmulla

Vertreter Schule

Herr Uwe Schumacher

von der Verwaltung

Frau Sandra Grau

Frau Marion Decker

Protokollführung

Entschuldigt fehlen:

Ordentliche Mitglieder

Frau Erika Biermann

Frau Saskia Buschmann

Frau Sarah Buss

Herr Jens Coordes

Frau Almut Kahmann

Herr Frank Kubusch

Herr Wolfgang Ladwig
Herr Artur Mannott

Vertreter Schule

Herr Cord Gudegast

Vertreter Eltern

Herr Günter van Lessen

Vertreter Schüler

Frau Maria Arends
Herr Fabian Busker

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende Herr Rudolph begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 16.00 Uhr.

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Herr Rudolph stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

TOP 3 Genehmigung des Protokolls vom 08.06.2023

Das Protokoll vom 08.06.2023 wird mit 7 Enthaltungen wegen Nichtteilnahme genehmigt.

TOP 4 Feststellung der Tagesordnung

Herr Bakker fragt, warum die Anträge der anderen Fraktionen außer dem der CDU nicht auf der Tagesordnung stehen.

Herr Rudolph und Frau Grau erläutern, dass diese Anträge bezgl. des Haushaltes (freiwillige Leistungen) aufgrund des Fehlens von Herrn Stromann als zuständige Verwaltungsperson des FD 10 nicht behandelt werden können.

Daher werden die Anträge der FDP Fraktion und der Fraktion Bündnis 90/Grünen auf die Tagesordnung des nächsten Schulausschusses am 11.10.2023 gesetzt.

Herr Bakker weist zum einen darauf hin, dass im Hinblick der Haushalts Konsolidierung dieses sehr spät ist und merkt aufgrund der kurzen Tagesordnung zudem an, dass der Beginn des Schulausschusses um bereits 16.00 Uhr sehr früh sei und in keinem Kosten- Nutzen Verhältnis im Hinblick auf den jeweiligen Arbeitgeber des Ausschussmitgliedes steht.

Der Tagesordnung wird einstimmig zugestimmt.

TOP 5 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

TOP 6 Kenntnisgaben der Verwaltung

Die Fachbereichsleiterin Frau Grau berichtet über den Sachstand der Schulanmeldungen an den Auricher Grundschulen und der Realschule für dieses Jahr im direkten Vergleich mit den Schulanmeldungen vom Jahr 2022.

Folgende Zahlen werden vorgestellt:

	Aug 22	Aug 23
Schulbetrieb GS Lambertischule	56	60
Schulbetrieb GS Finkenburgschule	48	56
Schulbetrieb GS Reilschule	30	40
Schulbetrieb GS Upstalsboom	46	55
Schulbetrieb GS Walle	29	29
Schulbetrieb GS Tannenhausen	16	43
Schulbetrieb GS Sandhorst	42	55
Schulbetrieb GS Pfälzerschule Plaggenburg	23	24
Schulbetrieb GS Middels	14	22
Schulbetrieb GS Wallinghausen	45	47
Schulbetrieb GS Egels	44	45
Schulbetrieb GS Wiesens	19	19
Gesamt	412	495
Schulbetrieb Realschule	156	166

Es wird festgehalten, dass die Schülerzahlen um ca. 20% gestiegen sind. Ein zusätzlicher räumlicher Bedarf sei aber nicht angemeldet, berichtet Frau Grau.

Es soll von der Verwaltung eine Prognose hinsichtlich der zukünftigen zu erwartenden Schülerzahlen erarbeitet werden, gerade auch in Hinblick auf den Rechtsanspruch auf Ganztagsbetreuung im Jahr 2026.

Des weiteren berichtet Frau Grau über den Sachstand Brandschutz.

Es wurden 3 Angebote abgegeben, wobei eines der Angebote mit 64% unterhalb des Betrages der anderen Anbieter lag.

Um zu prüfen, ob dieser Betrag reell ist, muss nach Rücksprache mit der Zentralen Vergabestelle die Firma angeschrieben werden und beurteilt werden, ob dieses Angebot angenommen werden kann. Die vergabetechnische Bindefrist wurde verlängert.

Sobald der Zuschlag erteilt ist, werden die GS Lamberti, Middels, Wiesens und Walle mit den Spinden ausgestattet.

TOP 7 Haushaltskonsolidierung/Haushalt 2024

TOP 7.1 Antrag der CDU-Fraktion, hier: Anträge zum Haushalt 2024: Antrag 1: Liste der freiwilligen Leistungen **Vorlage: ANTRAG 23/044**

Herr Rudolph berichtet, dass nur der Antrag der CDU, aufgrund des Fehlens von Ansprechpartnern des Fachdienstes 10, heute behandelt wird.

Die Themen werden angesprochen, die Fachberatung findet dann in den Fraktionen statt.

Die freiwilligen Leistungen, um die es geht sind:

Zuschuss MESEO Projekt:

Frau Grau erklärt, dass es sich bei dem Projekt um die Erweiterung des regionalen Integrationskonzeptes der Stadt Aurich handelt, welches die Integration von Grundschüler*innen mit Defiziten im emotionalen und sozialen Bereich der jeweiligen Regelschule beinhaltet.

Die Gesamtkosten für die pädagogischen Fachkräfte hierfür trägt der Landkreis Aurich zu 4/8, die Stadt Aurich beteiligt sich mit 3/8 und die Gemeinde Ihlow mit 1/8 der Gesamtkosten.

Mittagsverpflegung Ganztageschulen

Frau Grau berichtet, dass die Mittagsverpflegung bislang nicht kostendeckend kalkuliert worden ist, dieses aber nun geändert werden soll, da es hierfür eine klare Empfehlung des Landes Niedersachsen gibt.

Die Qualität der Mittagessen an den städtischen Einrichtungen wird als sehr gut empfunden.

Herr Warmulla beantragt durch die Verwaltung prüfen zu lassen, ob auch hinreichende vegetarische oder vegane Angebote an den Schulen gemacht werden.

Die Abfrage hierzu könnte in einer Grundschulleiterkonferenz gemacht werden.

Frau Grau berichtet, dass in den Kosten auch die Personalkosten inkludiert sind.

Zusatzbudget Ganztageschulen

Zusatzbudget Realschule

Frau Grau gibt Beispiele für ein Zusatzbudget und verweist zudem auf den Kostenanstieg durch die Inflation.

Zuschuss Europahaus

Vertrag

Kunstschule/Mach/Mit Museum

Frau Grau berichtet, dass in der nächsten Ausschusssitzung der Besuch der Einrichtung geplant sei.

Analog zur Gebührenerhöhung des Historischen Museums wird auch hier eine Gebührenanpassung erfolgen.

Hierfür wird es in der nächsten Sitzung einen Beschlussvorschlag geben.

Die Kosten betreffen nur die laufenden Kosten und nicht die des Neubaus.

Stadtbibliothek

Gleichgehend mit anderen Stadtbibliotheken in Ostfriesland wird es auch hier eine Gebührenanpassung geben.

Herr Warmulla fragt die Frequentierung der Stadtbibliothek in Aurich an.

Die Informationen hierzu werden von der Verwaltung nachgereicht.

Historisches Museum

Frau Grau berichtet über die positive Entwicklung des Historischen Museums.

Die Mehreinnahmen des Museums werden für die Ausstellungen genutzt.

Ein Workshop wird vermutlich im Januar stattfinden.

ZNT

Eine Besichtigung des ZNT wird für die Ausschusssitzung im November angedacht.

Herr Bakker fragt nach, wie hoch die Miete für den Vertrag mit der ABH ist.

Frau Grau sagt eine Ergänzung im Protokoll hierzu zu.

Ergänzung:

Die Miete beträgt 8,50 pro qm und 3 Euro pro qm für die Nebenkostenvorauszahlung. Zusammen ergibt es 9.806,28 € mtl.

Außerdem wird Miete für die Ausstattung in Höhe von 2.500 € mtl. gezahlt.

Frau Grau berichtet über eine vorgesehene und auch in der Grundschulleiterkonferenz dargestellte Lehrerfortbildung im ZNT, gerade auch im Hinblick auf die Bildung für nachhaltige Entwicklung (BNE). Leider wurde diese Fortbildung aufgrund der niedrigen Anmeldezahlen wieder abgesagt.

Besucht wird das ZNT zur Hälfte von städtischen und zur Hälfte von Schulen des Landkreises.

Herr Mohr berichtet, dass die Realschule aus Mangel an Fachkräften keine Besuche mit Schülern im ZNT macht.

Die Angebote des ZNT gelten auch für Schüler*innen der 12 ten Klassen.

Im ZNT sind 5 Mitarbeiter beschäftigt, eine Mitarbeiterin wird vom Land Niedersachsen bezahlt.

TOP 8 Anfragen an die Verwaltung

Es werden keine Anfragen gestellt.

TOP 9 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

TOP 10 Schließung der Sitzung

Herr Rudolph bedankt sich für die Teilnahme an der Sitzung und schließt diese um 16.54 Uhr.

(Rudolph, Vorsitzender)

(Grau, FBL 4)

(Decker; Protokollführerin)