

**Protokoll**  
**über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Finanz-, Personal-,  
Rechnungsprüfungs-, Feuerwehr- und Beteiligungsausschusses**

**Sitzungstermin:** Montag, den 20.11.2023

**Sitzungsbeginn:** 17:01 Uhr

**Sitzungsende:** 18:23 Uhr

**Ort:** Ratssaal des Rathauses

**Anwesend sind:**

**Vorsitzender**

Herr Bodo Bargmann

**stv. Vorsitzender**

Herr Bastian Wehmeyer

**Ordentliche Mitglieder**

Frau Gila Altmann

Herr Menko Bakker

Frau Erika Biermann

Herr Arnold Gossel

Frau Antje Harms

Frau Almut Kahmann

Frau Gerda Küsel

Vertretung für Herrn Harald Bathmann

Frau Dore Löschen

Herr Gunnar Ott

Vertretung für Herrn Hermann Ihnen

Herr Richard Rokicki

Herr Volker Rudolph

**Beratende Mitglieder**

Herr Hendrik Siebolds

**von der Verwaltung**

Herr Heiko Denekas

Frau Manuela Ideus

Protokollführung

Frau Katja Lorenz

Frau Laura Vorwerk

Protokoll über die Sitzung des Finanz-, Personal-, Rechnungsprüfungs-, Feuerwehr- und  
Beteiligungsausschusses vom 20.11.2023

**Entschuldigt fehlen:**

**Ordentliche Mitglieder**

Herr Harald Bathmann

Herr Hermann Ihnen

**TOP 1 Eröffnung der Sitzung**

Herr Bargmann eröffnet die Sitzung um 17.01 Uhr.

**TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

**TOP 3 Genehmigung der Protokolle (öffentlicher Teil) vom 28.08.2023, 14.09.2023 und 17.10.2023**

Der öffentliche Teil des Protokolls vom 28.08.2023 wird bei 1 Enthaltung wegen Nicht-Teilnahme genehmigt.

Der öffentliche Teil des Protokolls vom 14.09.2023 wird bei 2 Enthaltung wegen Nicht-Teilnahme genehmigt.

Der öffentliche Teil des Protokolls vom 17.10.2023 wird bei 1 Enthaltung wegen Nicht-Teilnahme genehmigt.

**TOP 4 Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird einstimmig festgestellt.

**TOP 5 Einwohnerfragestunde**

Es ist ein Anwohner anwesend.

Es wird die Frage gestellt, ob wegen dem Neubau des Feuerwehrhauses in Aurich bereits eine terminliche Vereinbarung mit dem Sachverständigen zur öffentlich-privater Partnerschaft verabredet wurde.

Nach Rücksprache mit der Verwaltung erwidert Herr Bargmann, dass dies noch nicht der Fall wäre.

**TOP 6 Kenntnisgaben der Verwaltung**

Seitens der Verwaltung werden keine Kenntnisgaben vorgebracht.

**TOP 7     Haushalt 2024**

**TOP 7.1   Erlass der Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2024 - Einbringung des Verwaltungsentwurfes  
Vorlage: 23/181**

Einleitend erklärt Frau Lorenz, dass bei der Einbringung des Haushaltes 2024 lediglich die Produkte angesprochen werden, die diesen Ausschuss betreffen. Der gesamte Haushaltsentwurf 2024 nebst Veränderungsliste und übrigen Anlagen werde in der kommenden Sitzung am 05.12.2023 zur Abstimmung gebracht.

Frau Lorenz stellt im Folgenden die einzelnen Produkte anhand einer Präsentation dar. Die Präsentation wird dem Protokoll als Anlage beigefügt.

Beim Produkt Parkraumbewirtschaftung (Produkt 546-020) führt Frau Altmann aus, dass seitens ihrer Fraktion eine Anfrage zur Parksituation in der Innenstadt gestellt worden sei. Aus dem Antwortschreiben der Verwaltung hätten sich weitere Fragen ergeben. Die Kosten für einen Anwohnerparkausweis sind mit 30,00 € jährlich angegeben. Für sie würde sich die Frage stellen, ob diese Höhe noch zeitgemäß sei und ob die Gestellungsgebühr dadurch gedeckt werde. Auf einen Monat gerechnet wären es weniger als 3,00 €.

Zudem seien die Einnahmen aus der Parkraumbewirtschaftung im Jahr mit 14.000,00 € und für 2023 mit ca. 10.000,00 € angegeben worden. Für sie sei es wichtig zu erfahren, in welcher der einzelnen Straßen wie viele Parkflächen vorhanden seien und wie diese bewirtschaftet werden.

**Anmerkung:** Eine Beantwortung der Fragen wurde unter TOP 10.2 zusammengefasst.

**TOP 7.2   Erlass der Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2024 - Stellenplan 2024  
Vorlage: 23/181/2**

Frau Vorwerk erläutert die Veränderungen des Stellenplanes für das Haushaltsjahr 2024 anhand der Veränderungsliste. Veränderungen ergeben sich hauptsächlich aus einer Neubewertung und Neuorganisation von Arbeitsplätzen. Für 2024 seien zweieinhalb neue Stellen geschaffen worden. Eine halbe Stelle für die Bearbeitung der Zweitwohnungssteuer im Bereich Abgaben/ Kasse, eine Vollzeitstelle im Bereich der Wirtschaftsförderung aufgrund des CDU-Antrages (DS 23/004) und eine neue Stelle beim Betriebshof als Vertretung des Schlammsaugwagenfahrers.

Abschließend ruft Herr Bargmann zur Abstimmung auf.

**Empfehlungsbeschluss:**

Gemäß § 58 Abs. 1 Ziffer 9 Nds. Kommunalverfassungsgesetzes (NKomVG) beschließt der Rat der Stadt Aurich die Haushaltssatzung der Stadt Aurich für das Haushaltsjahr 2024 auf der Grundlage des von der Verwaltung vorgelegten Entwurfes des Haushaltsplanes 2024, einschließlich der Investitionsprogramme für den Planungszeitraum 2024 bis 2027. Der Festlegung der wesentlichen Produkte sowie dem Stellenplan 2024 wird zugestimmt. Die Daten des mittelfristigen Finanzplanungszeitraumes 2025 – 2027 werden zur Kenntnis genommen.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen und eine Enthaltung  
(Frau Harms war bei der Abstimmung nicht anwesend)

**TOP 7.3 Antrag der Gruppe SPD/GAP, hier: Vorschläge zur Haushaltskonsolidierung**  
**Vorlage: ANTRAG 23/047/1**

Die SPD/ GAP Fraktion bestätigt auf Nachfrage von Herrn Bargmann, dass für diesen Ausschuss keine offenen Fragen aus dem vorliegenden Antrag vorhanden seien.

**TOP 7.4 Antrag der CDU-Fraktion, hier: Anträge zum Haushalt 2024**  
**Vorlage: ANTRAG 23/044**

Die CDU Fraktion bestätigt auf Nachfrage von Herrn Bargmann, dass für diesen Ausschuss keine offenen Fragen aus dem vorliegenden Antrag vorhanden seien.

**TOP 7.5 Antrag der FDP-Fraktion, hier: Anträge zur Haushaltskonsolidierung**  
**Vorlage: ANTRAG 23/045**

Die FDP Fraktion bestätigt auf Nachfrage von Herrn Bargmann, dass für diesen Ausschuss keine offenen Fragen aus dem vorliegenden Antrag vorhanden seien.

**TOP 7.6 Antrag der Fraktion DIE LINKE, hier: Konsolidierung Haushalt/Haushalt 2024**  
**Vorlage: ANTRAG 23/048**

Die LINKE bestätigt auf Nachfrage von Herrn Bargmann, dass für diesen Ausschuss keine offenen Fragen aus dem vorliegenden Antrag vorhanden seien.

Herr Siebolds stellt allerdings die Frage, ob ein Verkauf von Gewerbegrundstücken kostendeckend erfolgen könne. (siehe Nr. 8 des Antrages)

Frau Lorenz erwidert, dass ein kostendeckender Verkauf von Grundstücken nicht möglich sei, solange Fördermittel in Anspruch genommen werden und sich der Rat der Stadt Aurich in der Vergangenheit oft gegen eine Kostendeckung ausgesprochen habe.

Herr Siebolds erfragt die Höhe der Fördermittel.

**TOP 7.7 Antrag der CDU-Fraktion, hier: Haushalt 2024 - Übertragung Wohngeldzahlungen an den Landkreis Aurich**  
**Vorlage: ANTRAG 23/061**

Herr Gossel stellte den Antrag der CDU-Fraktion vor und erfragt den Sachstand.

Frau Vorwerk erläutert, dass seitens der Verwaltung eine Anfrage an den Landkreis Aurich mit der Bitte um Stellungnahme gestellt wurde. Zudem habe sie ein Telefonat mit einem Mitarbeiter des Landkreises Aurich geführt.

Bis konkrete Antworten und Zahlen vorlägen, müsse der Antrag vertagt werden.

**TOP 8 Antrag auf Fristverlängerung einer Bebauungsfrist**  
**Vorlage: 23/164**

Empfehlungsbeschluss:

1. Dem Antrag auf Verlängerung der Bebauungs- und Inbetriebnahmefrist vom 28. August 2023 - Anlage 3; nicht öffentlich - um ein Jahr, mithin bis zum 31. August 2024, das Gewerbegrundstück im Gewerbegebiet Middels II, Flurstück 68/30 der Flur 2 der Gemarkung Middels-Westerloog zur Größe von 3.058 m<sup>2</sup> - Anlage 1; gelb unterlegt dargestellt - betreffend, wird zugestimmt.
2. Grundstückseigentümer/- in bzw. Antragsteller/-in: siehe Angaben in Anlage 2 (nicht öffentlich).
3. Die Anlagen sind Bestandteil dieses Beschlusses.

Abstimmungsergebnis:

11 Ja-Stimmen und 2 Nein-Stimmen

**TOP 9 Ernennung des stellvertretenden Stadtbrandmeisters**  
**Vorlage: 23/177**

Empfehlungsbeschluss:

Herr Frank Fröhling wird unter Fortdauer des Beamtenverhältnisses als Ehrenbeamter auf Zeit für weitere sechs Jahre zum stellvertretenden Stadtbrandmeister der Stadt Aurich ernannt.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

**TOP 10 Anfragen an die Verwaltung**

Es werden keine Anfragen an die Verwaltung gestellt.

**TOP 10.1 Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen, hier: Sachstand Vorbereitungen zur Einführung einer Regenwassergebühr/Abwassersplitting II (Haushaltsberatung 2023)**  
**Vorlage: ANTRAG 23/034**

Frau Altmann drängt aufgrund einer 2 bis 4-jährigen Vorbereitungszeit auf einen Grundsatzbeschluss für die Einführung einer Regenwassergebühr/ Abwassersplitting.

Frau Lorenz erwidert, dass eine erste Informationsveranstaltung im Oktober stattgefunden habe und abschließende Rückmeldungen der Fraktionen zum dem Thema noch ausstehen.

Protokoll über die Sitzung des Finanz-, Personal-, Rechnungsprüfungs-, Feuerwehr- und Beteiligungsausschusses vom 20.11.2023

Herr Bakker stellt einen Antrag auf Nichtbefassung nach der Geschäftsordnung.

Herr Bargmann lässt über den Antrag abstimmen. Abstimmungsergebnis: 9 Ja-Stimmen und 4 Nein-Stimmen. Somit ist der Antrag von Herrn Bakker stattgegeben.

**TOP 10.2 Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen, hier: Parkraumbewirtschaftung in der Innenstadt**  
**Vorlage: ANTRAG 23/058**

Die Anfragen aus dem Antrag der Fraktion Bündnis 90/ Die Grünen zur Parkraumbewirtschaftung in der Innenstadt sollen über das Protokoll beantwortet werden.

**Antwort der Verwaltung**

Der FD 32 teilt folgende Aufstellung zur Parkraumbewirtschaftung mit:

**Bewirtschaftete Straßen**

Nürnburger Straße	17 Parkplätze	Anwohnerpark- und Parkscheinbereich
Kirchstraße	9 Parkplätze	ausschließlich Parkscheibe
Lambertshof	10 Parkplätze	ausschließlich Anwohnerparkbereich
Marktstraße	8 Parkplätze	Anwohnerpark- und Parkscheinbereich
Wallstraße	10 Parkplätze	Anwohnerpark- und Parkscheinbereich
Lilienstraße	6 Parkplätze	Parkscheibe und Taxistand

**Wallstraße**

Einnahmen 2022	2.950,75 €
Einnahmen 2023	1.180,15 €

**Marktstraße**

Einnahmen 2022	4.752,60 €
Einnahmen 2023	4.341,50 €

**Nürnburger Straße**

Einnahmen 2022	6.317,30 €
Einnahmen 2023	4.230,20 €

**TOP 10.3 Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen, hier: Anfrage Ersatzbeschaffungen Feuerwehrfahrzeuge für die Auricher Ortsfeuerwehren**  
**Vorlage: ANTRAG 23/064**

Der Antrag der Fraktion Bündnis 90/ Die Grünen zur Ersatzbeschaffung von Feuerwehrfahrzeugen für die Auricher Ortsfeuerwehr ist beantwortet worden.

**TOP 11 Einwohnerfragestunde**

Es werden keine Fragen geäußert.

**TOP 12 Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung**

Herr Bargmann schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 18.10 Uhr.