

Protokoll
über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Kinder, Jugend
und Soziales

Sitzungstermin: Mittwoch, den 23.10.2024

Sitzungsbeginn: 17:03 Uhr

Sitzungsende: 18:07 Uhr

Ort: Ratssaal des Rathauses

Anwesend sind:

Vorsitzende

Frau Ingeborg Hartmann-Seibt

stv. Vorsitzender

Herr Rolf-Werner Blesene

Ordentliche Mitglieder

Frau Gila Altmann

als Vertretung für Herrn Specken

Frau Erika Biermann

Frau Sarah Buss

Frau Heike Cremer

Frau Waltraud de Wall

Herr Philipp Frieden

Frau Monika Gronewold

Herr Frank Kubusch

Herr Artur Mannott

als Vertretung für Herrn Gossel

Herr Johann Reiter

als Vertretung für Frau Ubben

Herr Bastian Wehmeyer

Beratende Mitglieder

Herr Hendrik Siebolds

als Vertretung für Herrn Warmulla

Vertreter Behindertenbeirat

Frau Bärbel Pieschke

Vertreter Sport

Herr Jan Willms

von der Verwaltung

Frau Julia Bahnes

Frau Birgit Ehring-Timm

Frau Dr. Edith Ulferts

Frau Vanessa Walheim

als Protokollführerin

Frau Brigitte Weber

Entschuldigt fehlen:

Ordentliche Mitglieder

Herr Hermann Gossel
Herr Peter Specken
Frau Hilde Ubben

Beratende Mitglieder

Herr Reinhard Warmulla

Vertreter Kindergärten

Frau Katharina Amini

Vertreter Stadtelternrat

Frau Anna Christians

Vertreter Kindergärten

Frau Patricia Janßen

Vertreter Stadtjugendring Aurich

Herr Konstantin Musolf

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Die Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden, insbesondere die neue Fachbereichsleiterin für den Fachbereich 4, Frau Dr. Edith Ulferts, und eröffnet die Sitzung um 17:03 Uhr. Frau Dr. Ulferts stellt sich anschließend dem Gremium vor.

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

TOP 3 Genehmigung des Protokolls vom 14.08.2024

Das Protokoll vom 14.08.2024 wird mit zwei Enthaltungen wegen Nichtteilnahme genehmigt.

TOP 4 Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

TOP 5 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen von den anwesenden Einwohnern gestellt.

TOP 6 Kenntnisgaben der Verwaltung

Es liegen keine Kenntnisgaben seitens der Verwaltung vor.

**TOP 7 Antrag der Gruppe CDU/FDP, hier: Mobilität für körperlich und finanziell eingeschränkte Personen durch Taxischeine
Vorlage: ANTRAG 24/025**

Die Vorsitzende übergibt das Wort an die zuständige Sachbearbeiterin des Fachdienstes 33, Frau Bahnes. Anhand einer PowerPoint-Präsentation erläutert Frau Bahnes dem Gremium die Voraussetzungen für den Erhalt der Taxischeine sowie eine Übersicht der gestellten Anträge und den jährlichen Kosten.

Nach einer regen Diskussion über die Notwendigkeit der beantragten Überprüfung der Bedürftigkeit der Antragsteller, lässt die Vorsitzende über den Antrag abstimmen.

Empfehlungsbeschluss:

Die Verwaltung modifiziert die Voraussetzungen für die Ausgabe der Taxischeine. Danach sollen Taxischeine nur noch an Personen ausgegeben werden, die durch körperliche Einschränkungen nicht in der Lage sind den Stadtbus zu nutzen und aufgrund ihrer wirtschaftlichen Lage auf diese Form der Unterstützung angewiesen sind.

Abstimmungsergebnis:

Mit fünf Ja-Stimmen und sieben Nein-Stimmen abgelehnt.

TOP 8 Gewaltprävention an Grundschulen
Vorlage: 24/165

Nach kurzer Erläuterung lässt die Vorsitzende über die Vorlage abstimmen. Es wird festgehalten, dass Herr Weinehl sich in der nächsten Sitzung vorstellen möchte.

Empfehlungsbeschluss:

Der Rat der Stadt Aurich beschließt:

Die Bereitstellung eines Betrages von 23.000.00 Euro für die Jahre 2025 und 2026 in den städtischen Haushalt zur Durchführung von speziellen Lehrgängen über das Thema Gewaltprävention in den Grundschulen der Stadt Aurich.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

TOP 9 Übersicht besetzte Plätze KITAs zum 01.08.2024
Vorlage: 24/204

Die Vorlage wird von den Mitgliedern des Ausschusses zur Kenntnis genommen. Es wird sich einstimmig darauf geeinigt, den Stichtag der Auswertung auf den 01.10. des jeweiligen Jahres zu ändern.

TOP 10 Anfragen an die Verwaltung

Frau Gronewold berichtet über Vandalismus auf dem Grundschulgelände der GS Walle und bittet die Verwaltung um Überprüfung, ob eine Videoüberwachung im Bereich der Grundschule und dem Sportplatz in den Abend- bzw. Nachtstunden möglich ist.

Frau Weber teilt diesbezüglich mit, dass die Leiterin der Grundschule für die Installation einer Videoüberwachung eine Datenschutz-Folgeabschätzung nach Art. 35 DSGVO erstellen muss. Diese wird anschließend vom Datenschutzbeauftragten überprüft.

TOP 11 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen von den anwesenden Einwohnern gestellt.

TOP 12 Schließung der Sitzung

Mit einem Dank an alle Anwesenden schließt die Vorsitzende die Sitzung um 18:07 Uhr.

Hartmann-Seibt, Vorsitzende

Dr. Ulferts, FBL IV

Walheim, Protokollführerin