

Protokoll
über die öffentliche Sitzung der Steuerungsgruppe Fairtrade Stadt
Aurich

Sitzungstermin: Dienstag, den 10.12.2024

Sitzungsbeginn: 16:03 Uhr

Sitzungsende: 17:25 Uhr

Ort: Ratssaal des Rathauses

Anwesend sind:

Vorsitzende

Frau Monika Gronewold

stv. Vorsitzender

Herr Gert Pohlenz-Schohaus

Ordentliche Mitglieder

Frau Erika Biermann

Herr Frank Kubusch

Herr Richard Rokicki

Herr Reinhard Warmulla

In Vertretung für Frau Löschen

Beratende Mitglieder

Frau Marianne Kirsch-Tiffert

von der Verwaltung

Frau Rieke Carls

Herr Menno Keller

Protokollführung

Entschuldigt fehlen:

Ordentliche Mitglieder

Frau Dore Löschen

Beratende Mitglieder

Frau Sultan Alim

Herr Günther Kahle

Herr Frerich Max

Frau Mareike Neudeck

Herr Olaf Schiller

Herr Stephan Schmidt

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Die Vorsitzende Frau Gronewold begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 16:03 Uhr.

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

TOP 3 Genehmigung des Protokolls vom 22.10.2024

Die Genehmigung des Protokolls vom 22.10.2024 wird verschoben.

TOP 4 Feststellung der Tagesordnung

Es wird einstimmig entschieden, dass der Tagesordnungspunkt 7.1 Weihnachten für die Tafel hinzugefügt wird.

TOP 5 Kenntnisgaben

Herr Keller trägt folgende Kenntnisgaben der Verwaltung vor.

TOP 5.1 Antrag 22/033

Bei dem Antrag aus dem Jahr 2022 (Vorlage 22/033) und der dazugehörige Beschluss erfolgte seinerzeit keine Umsetzung.

Die Steuerungsgruppen bittet die Verwaltung eine Beantwortung der Anfrage vorzunehmen.

TOP 5.2 Antrag Kepol - Stelle ; 01.05.2025

Es folgte eine positive Rückmeldung zu dem Erhalt der Fördermittel. Unter Vorbehalt, dass ausreichend Haushaltsmittel seitens des Bundes vorliegen.

Der Bewilligungsbescheid steht noch aus.

Der Projektstart wird verschoben und voraussichtlich ab dem 01.05.2025 umsetzbar.

TOP 5.3 Fairomat

Der defekte Warenautomat aus dem de Baalje soll repariert werden und auf Kartenzahlung umgerüstet werden.

Die ausgebauten Teile des Automaten sind nicht auffindbar.

Die Kosten belaufen sich dabei schätzungshalber auf 900-1000€.

Der Fairomat soll im Foyer des Rathauses der Stadt Aurich aufgestellt werden.

TOP 5.4 Abrechnung Faires Frühstück 2024

Herr Keller stellt die Abrechnung vom Fairen Frühstück vor.
Siehe Anlage (PowerPoint Präsentation).

TOP 5.5 Sachstand Haushalt 2024

Herr Keller stellt den Haushalt (Einnahmen/Ausgaben der Steuerungsgruppe Fairtrade) vor.
Siehe Anlage (PowerPoint Präsentation).

TOP 5.6 Rückmeldung Fairtrade-Schools

12 Schulen wurden am 14.10.2024 angeschrieben.
Eine negative Rückmeldung seitens der Grundschule Tannenhausen erfolgte.

Herr Keller schlägt vor die Schulen persönlich einzuladen und eventuell eine Aktion mit den Kindertagesstätten zu planen.

TOP 5.7 Einladung der neuen Klimaschutzmanagerin

Es wird der Vorschlag gemacht, die neue Klimaschutzmanagerin der Stadt Aurich, Frau Neumann einzuladen.

TOP 6 Beratende Mitglieder in der Steuerungsgruppe Fairtrade

Es erfolgte die Abstimmung Frau Pilk in die Steuerungsgruppe aufzunehmen.

Dieser wird von allen Anwesenden einstimmig befürwortet.

Herr Warmulla erfragt, ob es eine Obergrenze der beratenden Mitglieder gibt.

Herr Keller verneinte dies aber schlug vor, die beratenden Mitglieder anzuschreiben und deren aktuelles Interesse an der Steuerungsgruppe zu erfragen. Da mittlerweile viele beratende Mitglieder nicht kommen.

Ebenfalls wurde der Vorschlag gemacht, Herr Meyer von der NWZ als beratendes Mitglied zur Steuerungsgruppe Fairtrade einzuladen.

Frau Kirsch-Tiffert machte den Vorschlag, auch die Kaufmannschaft anzusprechen.

TOP 7 Antrag auf Förderung der Schokofahrt (02.-08.10.2024) der Schokofahrt-Gruppe Aurich/Norden/Wiesmoor (siehe Anlage)

Es erfolgte eine Abstimmung über die Förderung der Schokofahrt.
Bei der Abstimmung stimmten 5 dafür und 2 dagegen.

Es entstand eine Diskussion, da nur die Stadt Aurich diese Fahrt bezuschusst und nicht die anderen Teilnehmenden Städte wie Wiesmoor oder Norden.

Herr Rokicki und Frau Biermann befürworteten es nicht, auch die anderen Städte mit dieser Summe zu unterstützen.

Herr Pohlenz-Schohaus entgegnete, dass es um die gesamte Aktion und das Zusammenkommen geht. Das diese Aktion Anerkennung erhält.

TOP 7.1 Weihnachten für die Tafel

Es wurde der Vorschlag eingebracht, der Tafel Aurich zu Weihnachten rund 300 Schokoladen aus dem Weltladen zu spenden.

Frau Gronewold brachte den Vorschlag ein, auch für die ehrenamtlichen Helfer eine Schokoladentafel zu spenden.

Dabei kauft die Steuerungsgruppe Fairtrade die Schokolade zum Einkaufspreis vom Weltladen ab.

Die Kosten werden dabei zwischen 600-700€ geschätzt.

Dieser Vorschlag wurde einstimmig abgestimmt.

TOP 8 Beschluss über die Teilnahme an der Genusssmesse am 08./09.02.2025

Die Teilnahme an der Genusssmesse wird einstimmig beschlossen.

Herr Warmulla, Frau Gronewold, Herr Pholenz-Schohaus, Frau Kirsch-Tiffert und Herr Kusbuch werden an der Genusssmesse teilnehmen.

TOP 9 Planung Veranstaltungen/Aktionen 2025

Herr Keller verschickt eine Excelliste an die Mitglieder der Steuerungsgruppe Fairtrade. In dieser können Ideen über Projekte im kommenden Jahr eingetragen werden.

TOP 10 Überarbeitung Internetauftritt und Flyer

Frau Gronewold schlägt vor, auf der Internetseite auch vermehrt Fotos hinzuzufügen.

Herr Pohlenz-Schohaus schlägt vor, die Flyer neu zu gestalten und das als Schulprojekt zu starten.

TOP 11 Anregungen/Wünsche/Berichte

Herr Warmulla nahm an einer Fortbildung teil und berichtete.

Informationen nehmen Sie aus der Anlage.

TOP 12 Schließung der Sitzung

Die Vorsitzende Frau Gronewold schließt die Sitzung um 17:25 Uhr.

Die nächste Sitzung findet voraussichtlich am 13.01.2025 um 15:00 Uhr im Ratssaal statt.

Vorsitzende, Frau Gronewold

Protokollführung, Frau Carls