

Protokoll
über die öffentliche Sitzung der Steuerungsgruppe Fairtrade Stadt
Aurich

Sitzungstermin: Mittwoch, den 19.02.2025

Sitzungsbeginn: 16:00 Uhr

Sitzungsende: 17:30 Uhr

Ort: Ratssaal des Rathauses

Anwesend sind:

Vorsitzende

Frau Monika Gronewold

stv. Vorsitzender

Herr Gert Pohlenz-Schohaus

Ordentliche Mitglieder

Frau Erika Biermann

Herr Frank Kubusch

Frau Dore Löschen

Herr Reinhard Warmulla

Beratende Mitglieder

Frau Mareike Neudeck

von der Verwaltung

Frau Deike Neumann

Entschuldigt fehlen:

Beratende Mitglieder

Frau Sultan Alim

Herr Günther Kahle

Frau Marianne Kirsch-Tiffert

Herr Frerich Max

Frau Heike-Maria Pilk

Herr Olaf Schiller

Herr Stephan Schmidt

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Die Sitzung wurde ordnungsgemäß eröffnet.

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

TOP 3 Genehmigung der Protokolle vom 10.12.2024 und 13.01.2025

Das Protokoll vom 10.12.2024 wird genehmigt.

Das Protokoll vom 13.1.2025 liegt zur Stunde nicht vor und wird zur Genehmigung auf die kommende Sitzung verschoben.

TOP 4 Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird festgestellt.

TOP 5 Einwohnerfragestunde

Es sind keine Einwohner anwesend.

TOP 6 Kenntnisgaben der Verwaltung

Deike Neumann, FD 26 Klima, Umwelt und Verkehr stellt sich als Nachfolgerin von Menno Keller vor.

TOP 7 Nachbereitung Genussmesse 08./09.02.2025

Gert Pohlenz-Schohaus berichtet von der Genussmesse. Der Stand des Eine-Welt-Ladens war der einzige mit fairem Angebot. Ca. 500€ Einnahmen wurden erzielt. Proben im Wert von ca. 200€ wurden ausgegeben. Viele gute Gespräche über den fairen Handel wurden geführt. Für 2026 wird eine erneute Teilnahme geplant.

TOP 8 Sachstand Fair-O-Mat

Verschoben auf die nächste Sitzung.

TOP 9 Planung Veranstaltungen/ Aktionen 2025

Die nächste Sitzung findet am 25.3.2025, 16 Uhr im Ratssaal statt.

22.März	Earth Hour mit Beteiligung des Fairmobils an der Lambertikirche
März	Start der Bewerbungsfrist für den Hauptstettbewerb (fällig Juni 25)
März	Start der Rezertifizierung Aurichs in der Fairtradetown Kampagne (fällig Juni 25)
1., 4. und 5. April	Osterhasenstreik – Infostand Weltladen in der Fußgängerzone
April 25	Schokofahrt I
15.Juni	Tag der offenen Gesellschaft – Teilnahme unklar
12.-27.9.	Faire Woche
14.9	Fest der Kulturen
27.9.	Veranstaltung „Nachhaltigkeit in der Mode“ Im Zwischenraum
28.9.	faieres Frühstück
Oktober	Schokofahrt II
Januar 2026	Neujahrsempfang

TOP 10 Anregungen/Wünsche/Bericht

Es wird angeregt, ob man im Rahmen der Fairen Woche ähnlich der Ausstellung zu der Frauenwoche eine Ausstellung im Rathaus zum Fairen Handel initiieren kann. Mögliche Ausstellungen können über Engagement Global oder Fairtrade Deutschland bezogen werden. Deike Neumann fragt Rahmenbedingungen nach.

Monika Gronewold berichtet über die Unterstützung seitens Christiane Wachtendorf für die Veranstaltung „Nachhaltigkeit in der Mode“.

Reinhard Warmulla fragt bei Edine Schneider (Chicedine) nach, ob sie sich beteiligen möchte.

Christiane Wachtendorf fragt im Sozialkaufhaus nach, ob sie Interesse haben sich an der Aktion zu beteiligen.

Deike Neumann stellt die Möhrchenhefte vor. Die Hausaufgabenhefte sind inhaltlich mit Informationen zum fairen Handel angereichert. Im Rahmen einer schulischen Veranstaltung zum Thema „fairer Handel“ kann die Anschaffung solcher Hefte von Engagement Global gefördert werden. Brot für die Welt fördert ebenfalls die Anschaffung von Lernmaterial für inländische Projekte.

Deike Neumann spricht mit Brigitte Weber (Schulamt), um das Thema auf eine Rektorenkonferenz der Auricher Grundschulen vorzustellen.

Gleichzeitig soll die Idee eines Auricher Grundschulfußballturniers vorgestellt werden. Es gibt noch faire Fußbälle, die als Preise ausgelobt werden können. Gegebenenfalls könnte man die Themen im Rahmen einer Projektwoche an den Grundschulen verbinden.

Gert Pohlenz-Schohaus stellt die Überschussermittlung des Vereins Namasté e.V. für das vergangene Kalenderjahr 2024 vor. Eine Vorstellung der Überschussmittlung des Geschäftsjahrs 2025 ist für das 1. Quartal 2026 geplant.

TOP 11 Anfragen an die Verwaltung

Anfragen werden nicht gestellt.

TOP 12 Einwohnerfragestunde

Einwohner sind nicht anwesend.

TOP 13 Schließung der der Sitzung

Die Sitzung wird um 17:30 geschlossen.

Gronewold
Vorsitzende

Neumann
Protokollführung