

**Protokoll**  
**über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Kinder, Jugend**  
**und Soziales**

**Sitzungstermin:** Dienstag, den 04.03.2025

**Sitzungsbeginn:** 17:00 Uhr

**Sitzungsende:** 18:31 Uhr

**Ort:** Ratssaal des Rathauses

**Anwesend sind:**

**Vorsitzende**

Frau Ingeborg Hartmann-Seibt

**stv. Vorsitzender**

Herr Rolf-Werner Blesene

**Ordentliche Mitglieder**

Frau Erika Biermann

Frau Saskia Buschmann

Frau Heike Cremer

Frau Waltraud de Wall

Herr Philipp Frieden

Herr Hermann Gossel

Frau Monika Gronewold

Herr Frank Kubusch

Herr Johann Reiter

Vertretung für Frau Sarah Buss

Vertretung für Frau Hilde Ubben

**Beratende Mitglieder**

Herr Reinhard Warmulla

**Vertreter Kindergärten**

Frau Katharina Amini

**Vertreter Stadtelternrat**

Frau Anna Christians

**Vertreter Kindergärten**

Frau Patricia Janßen

**Vertreter Behindertenbeirat**

Frau Bärbel Pieschke

**Vertreter Sport**

Herr Jan Willms

Protokoll über die Sitzung des Ausschusses für Kinder, Jugend und Soziales vom  
04.03.2025

**von der Verwaltung**

Frau Dr. Edith Ulferts  
Frau Brigitte Weber  
Frau Anna Eggers  
Frau Tanja Munzig  
Herr Hartmut Eiben

bis einschl. TOP 7  
Protokollführer

**Entschuldigt fehlen:**

**Ordentliche Mitglieder**

Frau Sarah Buss  
Herr Peter Specken  
Frau Hilde Ubben  
Herr Bastian Wehmeyer

**Vertreter Stadtjugendring Aurich**

Herr Konstantin Musolf

**TOP 1     Eröffnung der Sitzung**

Die Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 17.00 Uhr.

**TOP 2     Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

**TOP 3     Genehmigung des Protokolls vom 13.01.2025**

Das Protokoll der Sitzung vom 13.01.2025 wird einstimmig bei vier Enthaltungen wegen Nichtteilnahme genehmigt.

**TOP 4     Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird einstimmig mit einer Änderung dahingehend geändert, dass der TOP 10 aufgrund von noch zu klärenden Fragen zur Beratung auf die nächste Sitzung verschoben wird.

**TOP 5     Einwohnerfragestunde**

Ein Einwohner richtet eine Anfrage an die Verwaltung mit dem Inhalt, wann die Container für den Ersatzbetrieb des DRK Kindergartens aufgestellt werden. Frau Weber beantwortet die Frage dahingehend, dass Dieses in der 11. Kalenderwoche erfolgen wird.

Eine Einwohnerin stellt eine Frage in Bezug auf die Begleitung von Grundschulkindern von der Finkenburgschule zum Hort der KITA Pinguin.

Frau Dr. Ulferts teilt der Einwohnerin mit, dass für die Begleitung der Kinder der Pinguin Kindergarten als Träger verantwortlich ist. Die Begleitung könnte zum Beispiel von den von der Stadt Aurich finanzierten Ergänzungskräften bzw. auch von eingesetzten Bufdis übernommen werden. Ein Einsatz von pädagogischem Fachpersonal während der Betreuungszeit hierfür darf nicht erfolgen, dieses schließt das niedersächsische Gesetz über Kindertagesstätten und Kindertagespflege aus.

Weitere Anfragen werden nicht gestellt.

**TOP 6     Kenntnisgaben der Verwaltung**

Frau Dr. Ulferts berichtet dem Ausschuss über die bestehenden Schwierigkeiten in Bezug auf die Einweisung von Personen nach Zwangsräumungen, Diese in geeignete Obdachlosenunterkünfte unterzubringen. Da es sich bei der Unterbringung von Obdachlosen um eine Pflichtaufgabe der Kommune handelt, muss die Stadt Aurich entsprechende Unterkünfte bereithalten. Von den zur Verfügung stehenden städtischen Wohnungen sind zurzeit 45 durch Wohnungslose belegt. Um die Situation zu entspannen, sollen nunmehr für die Unterbringung an der Dornumer Straße übergangsweise Container aufgestellt werden. Weiterhin berichtet Frau Dr. Ulferts dass zu dieser Thematik im zweiten Halbjahr eine entsprechende Sitzungsvorlage auf den Weg gebracht wird.

Herr Johann Reiter teilt zu dieser Angelegenheit mit, dass es im Ortsteil Tannenhausen zwei städtische Gebäude gibt, die seiner Meinung nach für die Unterbringung von Obdachlosen geeignet sind. Dies solle von der Verwaltung geprüft werden.

Des Weiteren wird bekanntgegeben, dass die Eröffnung der Kunstschule am 25.03.2025 stattfindet.

**TOP 7      Jahresbericht Jugend- und Familienzentrum**

Frau Tanja Munzig erläutert dem Ausschuss anhand einer sehr ausführlichen Präsentation, welche dem Protokoll angefügt ist, einen detaillierten Jahresbericht über die Arbeit im Jugend- und Familienzentrum. Der Ausschuss nimmt dieses wohlwollend zur Kenntnis.

**TOP 8      Jahresbericht Bildung/Soziales/Sport**

Frau Weber informiert den Ausschuss anhand eines Jahresberichtes über die geleistete Arbeit des Fachdienstes Bildung/Soziales/Sport im vergangenen Jahr. Hervorzuheben ist hier der Abschluss der neuen KITA-Vereinbarung mit dem Landkreis Aurich, die Ausarbeitung und Umsetzung der neuen Gebührensatzung für Krippe und Hort, sowie die Erstellung und Einführung von nunmehr einheitlichen Betreuungsverträgen für alle städtischen Einrichtungen.

Für die Ausführungen bedankt sich der Ausschuss und richtet lobende Worte an die Fachdienstleitung Frau Weber.

Der Bericht wird ebenfalls dem Protokoll beigelegt.

**TOP 9      Übersicht besetzte Plätze der Kindertagesstätten in der Stadt Aurich mit  
Stand 01.01.2025  
Vorlage: 25/045**

Der Ausschuss nimmt die Vorlage 25/045 zur Kenntnis.

**TOP 10     Antrag Dietrichsfelder Kindergarten Sandhasen e.V., hier: Einrichtung einer  
Kinderkrippe  
Vorlage: 25/035**

Aufgrund noch zu klärender Details wird die Vorlage 25/035 zur Abhandlung zurückgestellt.

**TOP 11 Antrag der Gruppe CDU/FDP, hier: Prüfung von Sportstätten im Hinblick auf eine Anmeldung zum Sportstättenanierungsprogramm 2025**  
**Vorlage: ANTRAG 25/006**

Frau Buschmann bezieht Stellung zu dem vorliegenden Antrag Ihrer Fraktion, welcher durch die beigefügte Anlage zum Protokoll inhaltlich eine Änderung erfährt.

Empfehlungsbeschluss:

Die Verwaltung wird beauftragt mitzuteilen, welche Sportstätten auch im Hinblick auf zu erwartende weitere Förderungen des Landes einen Sanierungsbedarf aufweisen und welche Maßnahmen im Einzelfall erforderlich sind.

Abstimmungsergebnis:

ohne Empfehlung

**TOP 12 Anfrage der Ratsfrau Heidrun Weber, hier: Kostenanalyse Kitas an den Landkreis Aurich**  
**Vorlage: ANFRAGE 25/001**

Nach einem kurzen Statement seitens Frau Heidrun Weber bezüglich Ihrer Anfrage 25/001 wird von Frau Monika Gronewold darauf hingewiesen, dass die gesamte Thematik schon in mehreren Sitzungen verschiedener Gremien ausführlich behandelt und Grundlage einiger beschiedener Vorlagen gewesen ist. Sie äußert Ihren Unmut darüber, dass mit dieser Art von Frau Weber gestellten Anfragen unnötig Zeit und personelle Ressourcen im betreffenden Fachdienst gebunden werden.

Da die Anfrage anhand der von Frau Gronewold gegebenen Auskünften geklärt wurde, besteht seitens des Ausschusses in dieser Sache kein weiterer Redebedarf.

**TOP 13 Anfragen an die Verwaltung**

Anfragen an die Verwaltung auf den Sachstand Verlängerung der Öffnungszeiten in der Kita Rappelkiste sowie die Pflege der Aschenbahn am Sportplatz Walle werden dahingehend beantwortet, dass in Bezug auf die Öffnungszeiten noch letzte Details mit der Landesschulbehörde sowie für die Pflege der Aschenbahn ein entsprechender Auftrag an eine Fachfirma erteilt wurde.

Herr Willms bittet im Namen des TUS Sandhorst darum, die Entwässerung, insbesondere der Gräben, beim Sportplatz Schaper an der Dornumer Straße zu überprüfen.

**TOP 14 Einwohnerfragestunde**

Eine Einwohnerfrage bezüglich des Zustandes (Maulwurfsbefall) auf dem Sportplatz Tanenhausen wird dahingehend beantwortet, dass zurzeit entsprechende Angebote verschiedener Fachfirmen eingeholt werden, um hier Abhilfe zu schaffen.

**TOP 15    Schließung der Sitzung**

Mit einem Dank an alle Anwesenden schließt die Vorsitzende die Sitzung um 18.31 Uhr.

-----  
Hartmann-Seibt, Vorsitzende    Dr. Ulferts, FBL IV    Eiben, Protokollführung