

Protokoll
über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Ausschusses für
Wirtschaft, Tourismusförderung und Stadtmarketing

Sitzungstermin: Dienstag, den 22.04.2025

Sitzungsbeginn: 17:07 Uhr

Sitzungsende: 20:25 Uhr

Ort: Ratssaal des Rathauses

Anwesend sind:

Vorsitzender

Herr Johann Reiter

Ordentliche Mitglieder

Frau Gila Altmann

Vertretung für Herrn Frank Kubusch

Herr Bodo Bargmann

Frau Erika Biermann

Vertretung für Herrn Stefan Scheller

Herr Rolf-Werner Blesene

Frau Saskia Buschmann

bis 18:43 Uhr (TOP 15.1) Vertretung für
Herrn Bastian Wehmeyer

Herr Jens Coordes

Frau Heike Cremer

Herr Arno Fecht

Vertretung für Herrn Menko Bakker

Herr Philipp Frieden

Herr Frank Kubusch

Frau Gerda Küsel

Vertretung für Frau Ingeborg Hartmann-Seibt

Herr Artur Mannott

Beratende Mitglieder

Herr Hendrik Siebolds

Vertretung für Herrn Reinhard Warmulla

Frau Heidrun Weber

Vertretung für Herrn Peter Specken

Vertreter Ortsrat

Herr Erik Antonczyk

Herr Kai Ehmen

Gäste

Herr Marco Bordasch

bis einschl. TOP 15.2 (19:00 Uhr)

Herr Julian Berg

Betreiber der Firma NORTH BOUND (von
TOP 16 bis einschl. TOP 16.1) - 19:00 Uhr
bis 19:27 Uhr

Herr Martin Flessner

Betreiber der Firma NORTH BOUND (von
TOP 16 bis einschl. TOP 16.1) - 19:00 Uhr
bis 19:27 Uhr

Herr Carsten Janssen

nur TOP 15 bis TOP 15.1 (18:47 Uhr) - Be-
werber für Wohnmobilhafen

Protokoll über die Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Tourismusförderung und
Stadtmarketing vom 22.04.2025

Herr Joachim Janssen

nur TOP 15 bis TOP 15.1 (18:47 Uhr) - Bewerber für Wohnmobilhafen

Herr Angelo Kanzler

Firma Kanzler (von TOP 16 bis einschl. TOP 16.1) - 19:00 Uhr bis 19:27 Uhr

Frau Kerstin Kanzler

Firma Kanzler (von TOP 16 bis einschl. TOP 16.1) - 19:00 Uhr bis 19:27 Uhr

von der Verwaltung

Frau Katja Lorenz

Herr Martin Schmidt

Herr Heiko Denekas

Frau Claudia Endelmann

Herr Menno Keller

Herr Jens Reinecke

Frau Gunda Rosenboom

Protokollführerin

Entschuldigt fehlen:

stv. Vorsitzende

Frau Hilde Ubben

Ordentliche Mitglieder

Herr Menko Bakker

Frau Ingeborg Hartmann-Seibt

Herr Stefan Scheller

Herr Bastian Wehmeyer

Beratende Mitglieder

Herr Peter Specken

Herr Reinhard Warmulla

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Vor der Sitzung fand eine Besichtigung des „Space Magic“ statt.

Der Vorsitzende Herr Johann Reiter begrüßt die Anwesenden, die Pressevertreter, die Herren Ehmen und Antonczyk vom Ortsrat Tannenhausen und eröffnet die Sitzung um 17:07 Uhr.

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

TOP 3 Genehmigung des Protokolls vom 12.11.2024

Das Protokoll vom 12.11.2024 wird ohne Anmerkungen mit vier Enthaltungen genehmigt.

TOP 4 Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig festgestellt.

TOP 5 Einwohnerfragestunde

Dieser Tagesordnungspunkt entfällt, da keine Einwohner anwesend sind.

TOP 6 Kenntnisgaben der Verwaltung

Es liegen keine Kenntnisgaben seitens der Verwaltung vor.

**TOP 7 Änderung der Tarifstruktur für das Familien- und Wohlfühlbad "De Baalje" zum 01.08.2025
Vorlage: 25/087**

Frau Lorenz gibt zur Einleitung eine kurze Erläuterung: Seit 2019 wurden keine Tarifanpassungen beim „De Baalje“ vorgenommen. Der Betrieb ist mit massiven Kostensteigerungen in den Bereichen Personal, Energie und Bau konfrontiert. Das Bad ist zum einen eine freiwillige Leistung zum anderen aber auch Daseinsvorsorge (Familien, Vereine, Schulen). Es wird seit Eröffnung nicht kostendeckend betrieben.

Herr Menno Keller stellt die neue Tarifstruktur des „De Baalje“ vor, welche in einer Arbeitsgruppe aus Verwaltung und Politik unter Beteiligung der Fraktionen erarbeitet wurde.

Protokoll über die Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Tourismusförderung und Stadtmarketing vom 22.04.2025

Frau Lorenz ergänzt, dass die ursprünglich vom Rat der Stadt Aurich avisierte Fehlsumme von 1,5 Mio. Euro bislang nicht erreicht werden konnte. Der aktuelle Fehlbetrag beträgt 3 Mio. Euro. Durch die vorgeschlagenen Tarifsteigerungen seien Mehreinnahmen von ca. 400.000 Euro zu erwarten.

Eine ausführliche Diskussion schließt sich an.

Der Vorsitzende Herr Johann Reiter lässt über die Vorlage abstimmen.

Empfehlungsbeschluss:

Die in der Anlage beigefügte Tarifstruktur für das Familien- und Wohlfühlbad „de Baalje“ wird zum 01.08.2025 umgesetzt.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

TOP 8 Änderung der Nutzungsgebühr für das Schulschwimmen im Familien- und Wohlfühlbad "De Baalje"
Vorlage: 25/088

Frau Lorenz leitet den Tagesordnungspunkt ein. Das Defizit des „De Baalje“ zwingt zur Handlung auch bei den Nutzern wie Schulen und anderen Gebietskörperschaften.

Es folgt eine kurze Aussprache. Rechnungen über die Nutzungsgebühren werden wie gehabt an die Träger der Einrichtungen gestellt. Kindergärten sind bei der Nutzungsgruppe eingeschlossen.

Der Vorsitzende Herr Johann Reiter lässt über die Vorlage abstimmen.

Empfehlungsbeschluss:

- 1.) Die Gebühr für die schulische Nutzung des Familien- und Wohlfühlbades „de Baalje“ wird ab 01.08.2025 auf 8,39 € pro Stunde und Schüler/Schülerin festgesetzt
- 2.) Die Benutzungsgebühr wird jährlich kostendeckend ermittelt und zur Beschlussfassung vorgelegt.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

TOP 9 Antrag der Gruppe GFA/P. Specken, hier: Städtepartnerschaft Ukraine
Vorlage: ANTRAG 25/013

Frau Weber erläutert kurz die Beweggründe für den Antrag der Gruppe GFA/P. Specken und welche Vorteile einer deutsch-ukrainischen Städtepartnerschaft gesehen werden. Eine kurze Diskussion schließt sich an. Die Verwaltung erhält den Prüfauftrag von Umsetzungsmöglichkeiten unter Berücksichtigung des zu leistenden Aufwands und der Machbarkeit. Frau Lorenz sieht die Verortung dieses Punktes im Bereich Kultur- und Heimatpflege, in einer der nächsten Ausschuss-Sitzungen wird berichtet.

**TOP 10 Antrag der Gruppe CDU/FDP, hier: Sicherheit bei Großveranstaltungen -
Sitzung WSA 22.04.2025**
Vorlage: ANTRAG 25/016

Herr Bargmann erläutert den Antrag. Frau Altmann fragt, ob dieser Ausschuss der richtige für diesen Antrag oder der Ausschuss für Feuerwehr, Bürgerdienst und Ordnung zuständig sei.

Frau Lorenz erläutert die Zuständigkeiten. Der WSA ist für die Inhalte/Durchführung von Veranstaltungen, der Ausschuss für Feuerwehr, Bürgerdienste und Ordnung ist für die Rahmenbedingungen von Veranstaltungen zuständig. Die Veranstalter beantragen beim Ordnungsamt eine Veranstaltungs-Genehmigung mit einem dazugehörigen Sicherheitskonzept. Das Ordnungsamt genehmigt dieses im besten Fall und/oder gibt entsprechende Maßnahmen vor. Der Verwaltungsausschuss hat einen Betrag für Terrorabsicherung freigegeben, Gespräche mit Fachfirmen haben stattgefunden.

TOP 11 Anfragen an die Verwaltung

Es liegen keine Anfragen an die Verwaltung vor.

TOP 12 Einwohnerfragestunde

Dieser Tagesordnungspunkt entfällt, da keine Einwohner anwesend sind.

TOP 13 Schließung des öffentlichen Teils der Sitzung

Der Vorsitzende Herr Johann Reiter schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 18:10 Uhr. Alle Gäste verlassen die Sitzung.