

Protokoll
über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Schulen und
Kultur

Sitzungstermin: Donnerstag, den 15.05.2025

Sitzungsbeginn: 17:10 Uhr

Sitzungsende: 18:09 Uhr

Ort: Grundschule Wallinghausen (im Forum -Haupteingang-),
Wallinghausener Straße 117, 22605 Aurich

Anwesend sind:

Vorsitzender

Herr Volker Rudolph

stv. Vorsitzender

Herr Harald Bathmann

Ordentliche Mitglieder

Herr Bodo Bargmann

Vertretung für Frau Sarah Buss

Frau Erika Biermann

Herr Jens Coordes

Vertretung für Frau Saskia Buschmann

Frau Waltraud de Wall

Frau Monika Gronewold

Frau Gerda Küsel

Vertretung für Frau Almut Kahmann

Herr Wolfgang Ladwig

Herr Artur Mannott

Herr Reinhold Mohr

Herr Johann Reiter

Herr Richard Rokicki

Vertretung für Frau Dore Löschen

Beratende Mitglieder

Herr Peter Specken

Herr Reinhard Warmulla

Gleichstellungsbeauftragte

Frau Anna Eggers

Vertreter Schule

Herr Cord Gudegast

Vertreter Eltern

Frau Annika Länger-Möller

von der Verwaltung

Frau Marion Decker
Frau Dr. Edith Ulferts
Frau Brigitte Weber

Protokollführerin

Vertreter Schüler

Herr Tjorve Meenen

Entschuldigt fehlen:

Ordentliche Mitglieder

Frau Saskia Buschmann
Frau Sarah Buss
Frau Almut Kahmann
Frau Dore Löschen

Vertreter Schule

Herr Uwe Schumacher

Vertreter Eltern

Herr Manuel Glen

Vertreter Schüler

Herr Fritz Fuhrmann
Herr Arne Schmidt

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Herr Rudolph begrüßt die Anwesenden und bedankt sich bei der Schulleiterin Frau Wiese für die vor der Sitzung stattgefundenene Begehung und Besichtigung Ihrer Grundschule, sowie die Möglichkeit, dass der Schulausschuss in der Grundschule Wallinghausen tagen kann.

Die Sitzung wird um 17.10 Uhr eröffnet

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Herr Rudolph stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

TOP 3 Genehmigung des Protokolls vom 06.03.2025

Das Protokoll vom 06.03.2025 wird mit 5 Enthaltungen genehmigt.

TOP 4 Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig beschlossen

TOP 5 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

TOP 6 Antrag der Realschule Aurich auf Ausstattung der Schule mit Schließanlage/ Alarmanlage/ Videoüberwachung

Herr Rudolph stellt den Antrag der Realschule vom 20.03.2025 vor, in dem die Realschule beantragt, das Schulgebäude und das Schulgelände mit einer modernen Schließanlage, einer Alarmanlage sowie einer Videoüberwachung auszustatten.

Frau Decker (Verwaltung) berichtet, dass für diese Maßnahmen keine Gelder in den aktuellen Haushalt eingestellt wurden, da der Antrag im März dieses Jahrs gestellt wurde. Eine Überprüfung der Zulässigkeit einer Videoüberwachung ist lt. Ratsbeschluss möglich; dieses würde in Abstimmung mit der Realschule zeitnah erfolgen.

Auch über die Notwendigkeit einer Alarmanlage würde man sich verständigen.

Eine neue Schließanlage mit Transpondersystem wäre ggf. sinnvoll, da z.B. mehrere Vereine Schlüssel für die Sporthallen der Schulen haben. Hier würde eine neues Schließsystem Vorteile bringen, da bei Verlust/ Wechsel oder ähnliches der Vorgang unkompliziert ist.

TOP 7 Kenntnisgaben der Verwaltung

Frau Decker (Verwaltung) berichtet, dass die Planungsüberlegungen zum Ganztagesausbau der Grundschulen voranschreiten. Aktuelle Schwerpunkte sind Baumaßnahmen und Mittagsverpflegung.

TOP 8 Jahresrückblick 2024 Stadtbibliothek

Herr Rudolph begrüßt Frau Hohnholt (Leiterin der Stadtbibliothek Aurich) und gibt bekannt, dass Frau Hohnholt den Jahresbericht für 2024 über die Arbeit der Stadtbibliothek vorstellen wird.

Frau Hohnholt erklärt den Wirkungskreis der Stadtbibliothek. Es ist ein Angebot für jedes Alter und Zielgruppe.

Zu den Kernaufgaben gehören Literaturvermittlung und Leseförderung, die Zusammenarbeit mit Schulen und Kitas. Dies dient der Erlangung der Medien und Informationskompetenz.

Die Stadtbibliothek Aurich hat ca. 24.000 Printmedien und digital über die Onleihe sind 30.100 Titel im Bestand. Im Jahr 2024 wurden 161.614 Medien ausgeliehen.

Es gibt 3.033 aktive Leser (das sind nur die Personen, die in den letzten 3 Monaten ausgeliehen haben, es gibt deutlich mehr Leser), es gab 95 Veranstaltungen bei denen 1.474 Kinder teilgenommen haben. Kinder bilden mit 25% die größte Nutzergruppe. Sie erklärt auf Nachfrage, dass wieder mehr Bücher gelesen werden z.B. aus dem Bereich „Ernährungsdocs“ und Belletristik im Bereich der Kinder- und Jugendbücher.

Die Zahl der Neuanmeldungen belief sich im Jahre 2024 auf 851. Pro Monat kommen etwa 70 neue Kunden dazu.

Bei Social Media verzeichnet die Bibliothek eine Steigerung der Follower seit Juli 2024.

In der Stadtbibliothek gibt es kostenfreies W-LAN und Pc's zur kostenfreien Nutzung. Alle Medien sind mit RFID gesichert, man kann keine Medien ungesichert aus der Bibliothek nehmen

Der Preis der Ausleihe beträgt 15,00 Euro für jeden Erwachsenen. Kinder und Jugendliche können kostenfrei ausleihen.

Im Hinblick auf den Ganztagesrechtsanspruch für Grundschülerinnen und Schülern ab 2026 kann die Stadtbibliothek als Kooperationspartner fungieren.

Frau Hohnholt erklärt weiterhin, dass einige Herausforderungen zu meistern sind, so gibt es z.B. Personalengpässe.

TOP 9 Jahresrückblick 2024 miraculum (Kunstschule und Mach Mit Museum)

Herr Rudolph übergibt das Wort an Frau Trebesch der neuen Leiterin der Kunstschule und des MachMit Museums.

Frau Trebesch stellt sich vor und gibt einen Überblick über die Aktivitäten im Jahre 2024.

Protokoll über die Sitzung des Ausschusses für Schulen und Kultur vom 15.05.2025

Am 22.06.2024 eröffnete die Ausstellung „Leinen los“, eine interaktive Ausstellung rund um die Welt der Seefahrt mit vielen Informationen zu Legenden und Traditionen. Die Ausstellung läuft noch bis Ende 2025.

Des Weiteren werden Workshops durchgeführt und Kindergeburtstage ausgerichtet.

Das Team besteht aus 4 Mitarbeiterinnen mit Unterstützung von 2 FSJ'lern.

Es gibt MitMachAktionen sowie Workshops, aber auch Kindergeburtstage werden ausgerichtet.

Frau Trebesch erklärt, dass es 2 Kulturorte gibt: zum einem die Kunstschule und zum anderen das MachMitMuseum.

In der Kunstschule werden Kurse für Erwachsene und Kinder angeboten.

In der Kunstschule gab es 2.058 Buchungen und 99 Kurse. Es wurden 44 kreative Kindergeburtstage veranstaltet.

Es gab das Projekt „Krabbenwertschöpfung“, das in Kooperation zusammen mit dem Lambertihort durchgeführt wurde. Hier besuchten die Kinder die Krabbenmanufaktur in Norddeich und erfuhren mehr über Krabben. Gefördert wurde das Projekt durch das Nieders. Ministerium für Ernährung, Landwirtschaft und Verbraucherschutz.

Die Kooperation erfolgte mit der Fakultät für Agrarwissenschaften der Uni Göttingen.

Seit Oktober 2024 wurde der Umzug in den Neubau der Osterstrasse 40-44 geplant und umgesetzt. Die Eröffnung fand am 01.03.2024 statt.

Am 28.6.2025 wird es ein Sommerfest geben.

Frau Trebesch erklärt, dass es eine gute Stammkundschaft gibt, aber weiterhin Zielgruppen angesprochen werden müssen.

11.032 Besucher kamen insgesamt ins MachMitMuseum, über 80 Schul- und Kita Gruppen. 36 Geburtstage wurden gefeiert und es gab verschiedene Bastelaktionen.

Frau Dr. Ulferts erklärt, dass das MachMitMuseum zunächst in der Burgstrasse bis ca. Ende 2026 bleiben wird.

Im Hinblick auf den Ganztagesbetrieb der Grundschulen ab dem Jahre 2026 ist das Miraculum ein möglicher Kooperationspartner.

TOP 10 Anfragen an die Verwaltung

Es werden keine Fragen gestellt.

TOP 11 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

TOP 12 Schließung der Sitzung

Herr Rudolph bedankt sich bei den Anwesenden und bei der Schulleiterin Frau Wiese für die freundliche Aufnahme und der Möglichkeit, die Sitzung in Ihrer Schule abhalten zu dürfen.

Herr Rudolph schließt die Sitzung um 18.09 Uhr.

Rudolph (Vorsitzender)

Dr. Ulferts (FBL)

Decker (Protokoll)