

Protokoll
über die öffentliche Sitzung des Ausschusses für Schulen und
Kultur

Sitzungstermin: Donnerstag, den 09.04.2026

Sitzungsbeginn: 17:02 Uhr

Sitzungsende: 18:47 Uhr

Ort: Ratssaal des Rathauses

Anwesend sind:

Vorsitzender

Herr Volker Rudolph

stv. Vorsitzender

Herr Harald Bathmann

Ordentliche Mitglieder

Frau Erika Biermann

Frau Saskia Buschmann

Frau Waltraud de Wall

Herr Arnold Gossel

Frau Monika Gronewold

Frau Almut Kahmann

Herr Wolfgang Ladwig

Herr Artur Mannott

Herr Reinhold Mohr

Herr Richard Rokicki

Herr Peter Specken

bis 18:23 Uhr

Vertretung für Frau Sarah Buss

Beratende Mitglieder

Herr Reinhard Warmulla

Vertreter Schule

Herr Uwe Schumacher

Gäste

Frau Renate Ippen

Schulleitung GS Middels

von der Verwaltung

Herr Dr. Christopher Galler

Frau Sonja Hohnholt

Frau Anke Müller

Frau Brigitte Weber

Protokollführung

Entschuldigt fehlen:

Ordentliche Mitglieder

Frau Sarah Buss

Vertreter Schule

Herr Cord Gudegast

Vertreter Eltern

Frau Annika Langer-Möller

Herr Glen Manuel,

Vertreter Schüler

Herr Fritz Fuhrmann

Herr Arne Schmidt

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 17:02 Uhr.

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Herr Rudolph stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

TOP 3 Genehmigung des Protokolls vom 29.01.2026

Herr Warmulla bittet um eine nachträgliche Ergänzung zu Top 11, dass er um eine Aufstellung des Personals und der Personalberechnung der Stadtbibliothek gebeten hat.

Das Protokoll vom 29.01.2026 wird mit vier Enthaltungen genehmigt.

TOP 4 Feststellung der Tagesordnung

Herr Specken fragt an, wann der Antrag 25/054 „Gedenktafel für Herrn Eucken“ im Schulausschuss behandelt wird. Dem wird nachgegangen, so Frau Weber.

Sodann wird die Tagesordnung einstimmig genehmigt.

TOP 5 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

TOP 6 Kenntnisgaben der Verwaltung

Frau Weber berichtet von einem Antrag der Schulleiter der städtischen Grundschulen an das Regionale Landesamt für Schule und Bildung. Der Inhalt des Antrages umfasst die Problematik, dass Kinder, die in Flüchtlingsunterkünften untergebracht sind, in der Regel keinen Kindergarten besuchen. Diese Kinder haben einen Anspruch auf Sprachförderung, was aber durch das kurzfristige Verteilen dieser Kinder zu großen Schwierigkeiten in der Umsetzung führt, so dass keine Förderung durchgeführt werden kann.

Hierzu findet in Kürze ein Termin mit der Leitung der Kaserne statt, um das Vorgehen zu besprechen.

Weiterhin berichtet Frau Weber, dass die Planungen der Mensa der GS Upstalsboom auf einem guten Weg seien. Für die provisorische Mensa der GS Wallinghausen seien die ersten Möbel bestellt worden, nachdem der Brandschutz überprüft wurde.

TOP 7 Vorstellung Jahresbericht Schulen 2025

Frau Weber stellt den Jahresbericht der Schulen für das Jahr 2025 vor.
Die Präsentation ist dem Protokoll beigelegt.

Die Mängelliste der Schulen wird in der nächsten Sitzung vorgestellt. Ebenso die Planung der Erweiterung der GS Wiesens.

**TOP 8 Vorstellung Jahresbericht 2025 Stadtbibliothek
Vorlage: 26/011**

Frau Hohnholt stellt die Vorlage 26/011 „Vorstellung Jahresbericht 2025 Stadtbibliothek“ in einer Präsentation vor.
Die Präsentation und Arbeit der Stadtbibliothek wird gelobt.

Herr Warmulla fragt, wie der Personenbedarf generell rechnerisch festgestellt wird, wie auch der Bedarf an Personal. Herr Rudolph erklärt, dass eine Neuaufstellung der Stadtbibliothek in den Verwaltungsausschuss kommt.

Herr Gossel merkt an, dass in der Vergangenheit bereits versucht wurde den Personalbestand zu erhöhen und dies abgelehnt wurde.

**TOP 9 Antrag auf finanzielle Unterstützung des 5tägigen Ganztagsangebotes der
Grundschule Middels
Vorlage: 26/065**

Frau Ippen, Schulleiterin der GS Middels, stellt den Antrag 26/065 „Antrag auf finanzielle Unterstützung des 5tägigen Ganztagsangebotes der Grundschule Middels“ vor.

Der Antrag 26/065 wird einstimmig ohne Änderung empfohlen.

**TOP 10 Erhöhung der Eintrittspreise des Historischen Museums anlässlich einer
Sonderausstellung
Vorlage: 26/083**

Herr Dr. Galler stellt die Vorlage 26/083 „Erhöhung der Eintrittspreise des Historischen Museums anlässlich einer Sonderausstellung“ vor.

Herr Mohr findet die Erhöhung bedenklich. Die Preise seien trotzdem noch sehr moderat, so Herr Dr. Galler.

Zudem wundert Herr Warmulla sich über die Erhöhung und sieht die Preiserhöhung kritisch.

Herr Rokicki sieht die Preise als moderat an. Ebenso Herr Bathmann und Herr Gossel.

Der Workshop zur Konzeptentwicklung des Museums findet am 11. Mai 2026 statt.

Empfehlungsbeschluss:

Der Rat der Stadt Aurich beschließt:

Die Gebührensätze für den Besuch des Historischen Museums der Stadt Aurich werden ab dem 21.06.2026 bis zum Ende der Laufzeit der Sonderausstellung „Reise durch die Zeit mit PLAYMOBIL“ wie im Folgenden aufgeführt festgelegt. Die Laufzeit der Ausstellung geht bis mindestens 6. Dezember 2026 und im Fall einer Verlängerung gilt dieser Beschluss bis zum Ende der verlängerten Laufzeit.

Personenkreis	Eintrittspreis ab 21.06.2026 bzw. für Laufzeit der Sonderausstellung in Euro	Eintrittspreis bisher in Euro
Erwachsene Einzelkarte	6,00	5,00
Kinder und Jugendliche (vom 7. bis 18. Lebensjahr), Schüler/innen, Studierende, Bundesfreiwilligendienstleistende, Personen, die das Freiwillige Soziale Jahr oder das Freiwillige Ökologische Jahr ableisten, Inhaber/innen der Auricher Ermäßigungskarte und der JuLeiKa	4,00	2,50
Familienkarte (2 Erwachsene und 2 Kinder)	15,00	10,00
Familienkarte (1 Erwachsene/r und 2 Kinder)	12,50	7,50
Kombikarte mit MachMitMuseum Erwachsene	9,00	8,00
Kombikarte mit MachMitMuseum Familie	25,00	20,00
Kombikarte mit MachMitMuseum Kind	7,50	6,00

Bei Vorlage einer Eintrittskarte für die Ausstellung „Baue deine Welt mit PLAYMOBIL“ im Energie Erlebnis Zentrum wird ein Rabatt von 20 Prozent auf diese Preise gewährt.

Abstimmungsergebnis:

10 Ja-Stimmen eine Nein-Stimme und zwei Enthaltungen

TOP 11 Anfragen an die Verwaltung

Herr Gossel teilt mit, dass sich der Sportverein „Eastfrisian Ducks American Sports e. V.“ von der Verwaltung vernachlässigt fühlt, da die Flutlichtanlage an der GS Middels seit dem letzten Jahr defekt und der Sportplatz in einem schlechten Zustand sei. Der Verein hat den Platz mit Eigenmitteln hergerichtet.

Herr Warmulla bittet für den nächsten Schulausschuss vom inneren Dienst um eine Darstellung nach welchen Kriterien das Personal in der Stadtbibliothek berechnet wird.

TOP 12 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

TOP 13 Schließung der Sitzung

Herr Rudolph bedankt sich für die Teilnahme und schließt die Sitzung um 18:47 Uhr.