

Protokoll
über die öffentliche Sitzung des Jugend-, Sport- und
Sozialausschusses

Sitzungstermin: Dienstag, den 16.10.2018

Sitzungsbeginn: 17:00 Uhr

Sitzungsende: 18:20 Uhr

Ort: Ratssaal des Rathauses

Anwesend sind:

Vorsitzende

Frau Ingeborg Hartmann-Seibt

stv. Vorsitzender

Herr Rolf-Werner Blesene

Ordentliche Mitglieder

Frau Erika Biermann

Frau Viola Czerwonka

Herr Dieter Franzen

bis 17:50 Uhr (Ende TOP 5)

Herr Theo Frerichs

Frau Jabine Janssen

Frau Silvia Lübcke

Herr Konrad Madena

Herr Artur Mannott

ab 17:50 Uhr (TOP 6 - für Herrn Franzen -)

Herr Gunther Siebels-Michel

ab TOP 5

Herr Reinhard Warmulla

Herr Hinrich Wilts

Vertreter Kindergärten

Frau Doris Gießenberg

Vertreter Soziales

Herr Heinrich Hillen

Vertreter Kindergärten

Frau Patricia Janßen

Vertreter Stadtjugendring Aurich

Herr Dennis Pahl

Vertreter Behindertenbeirat

Frau Bärbel Pieschke

Vertreter Sport

Herr Patrice Sineux

von der Verwaltung

Herr Kai-Michael Heinze
Frau Brigitte Weber
Herr Hartmut Eiben

als Protokollführer

Entschuldigt fehlen:

Ordentliche Mitglieder

Frau Hilde Ubben

von der Verwaltung

Frau Birgit Ehring-Timm

TOP 1 Eröffnung der Sitzung

Die Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 17.00 Uhr.

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

TOP 3 Genehmigung des Protokolls vom 09.08.2018

Herr Wilts teilt zum Protokoll der Sitzung vom 09.08.2018 mit, dass unter TOP 7 ein falsches Abstimmungsergebnis steht. Statt wie im Protokoll aufgeführt mit 1 Ja und 12 Nein Stimmen wurde mit 12 Ja und einer Nein Stimme abgestimmt.

Mit dieser durchzuführenden Änderung wird das Protokoll der Sitzung vom 09.08.2018 einstimmig genehmigt.

TOP 4 Feststellung der Tagesordnung

Die Feststellung der Tagesordnung erfolgt einstimmig mit der Änderung, dass die Tagesordnungspunkte 11 und 12 in der Abhandlung getauscht werden.

TOP 5 Einwohnerfragestunde

Die Vorsitzende erteilt Frau Pieschke das Wort, welche dem Ausschuss über die Arbeit und Ihrer Meinung nach schlechten Rahmenbedingungen der Auricher Fahrradwerkstatt berichtet. Der Ausschuss nimmt die Ausführungen von Frau Pieschke zur Kenntnis und empfiehlt die Angelegenheit auf einer der nachfolgenden Sitzungen als Tagesordnungspunkt zu beraten. Weitere Fragen von Einwohnern werden nicht gestellt.

TOP 6 Kenntnisgaben

Herr Heinze berichtet dem Ausschuss, dass zum 01.01.2019 in der Kita Lummerland eine zweite Krippengruppe eingerichtet werden soll.

Weiterhin teilt er dem Ausschuss mit, dass darüber nachgedacht wird, mit Genehmigung seitens der Landesschulbehörde eine Doppelnutzung von Räumen der Grundschule Wallinghausen sowie des Hortes der Kita Wallinghausen zu generieren. Dann könnte eine Hortgruppe in den Räumlichkeiten der Grundschule betreut werden und in den freien Räumen des bisherigen Hortes könnte dann eine weitere Krippengruppe eingerichtet werden.

Des Weiteren berichtet Herr Heinze, dass seitens der Verwaltung geplant ist, die bisher als Vormittagsgruppe betriebene Krippengruppe der Einrichtung Kindervilla Pippilotta in Kirchdorf in eine Ganztagskrippengruppe umzuwandeln. Hierfür müssen jedoch noch Gespräche mit der AWO geführt werden, um eine Doppelnutzung von Räumlichkeiten im Gebäude in die Wege zu leiten.

Frau Weber teilt dem Ausschuss mit, dass mit dem Anbau einer Krippengruppe an die Kita Lilliput in Middels nach erfolgter Fertigstellung der erforderlichen Erdarbeiten nun zeitnah

begonnen wird.

Herr Heinze berichtet dem Ausschuss noch, dass vielleicht die Möglichkeit besteht, aufgrund einer Vereinbarung mit der Gemeinde Ihlow, die für den schulischen Bereich gilt (Teilung der Investitionskosten), diese auch im Bereich der geplanten Krippe in Weene abzuschließen. Herr Heinze wird dem Ausschuss hierzu weitere Auskünfte erteilen.

TOP 7 Umbesetzung im Jugend-, Sport- und Sozialausschuss der Stadt Aurich
Vorlage: 18/227

Nach kurzer Beratung stimmt der Ausschuss der Vorlage 18/227 einstimmig zu.

TOP 8 Sachstand "Familiengerechte Kommune"

Frau Weber erläutert dem Ausschuss den aktuellen Sachstand in der Maßnahme „Familiengerechte Kommune“. Ziel ist die erneute Zertifikatserteilung im Herbst 2019. Der Ausschuss nimmt dieses zur Kenntnis.

TOP 9 Sportstättenonlinebuchungssystem "Locaboo"

Das neue Sportstättenonlinebuchungssystem „Locaboo“ wird von Frau Weber vorgestellt. Anschließend beantwortet sie einige Fragen zu diesem Programm seitens der Ausschussmitglieder. Herr Sineux bittet in dieser Sache um eine Zusammenkunft mit der Interessengemeinschaft der Auricher Sportvereine, um die Angelegenheit nochmals detailliert zu besprechen. Dieses Treffen sollte seiner Meinung nach zeitnah (Anfang November) zustande kommen.

TOP 10 Übersicht Kita-Plätze in der Stadt Aurich (Stand: 01.08.2018)
Vorlage: 18/224

Der Ausschuss nimmt die Vorlage 18/224 einstimmig zur Kenntnis.

TOP 11 Neuverteilung von Mitteln für die Beschäftigung von Ergänzungskräften in Kindertagesstätten
Vorlage: 18/100/1

Frau Weber erläutert den Mitgliedern des Ausschusses die neue Vorlage 18/100/1. Nach einer längeren Diskussion beschließt der Ausschuss einstimmig, die Angelegenheit nochmals in den einzelnen Fraktionen zu beraten und die Abstimmung hierüber auf die nächste Sitzung zu verschieben. Die neue Berechnungstabelle soll den Mitgliedern als Excel Datei zugeschickt werden.

TOP 12 Anfragen an die Verwaltung

Eine Anfrage bezüglich der Erstellung eines neuen Mietspiegels für die Stadt Aurich wird von

Herrn Heinze dahingehend beantwortet, dass dieser in Bearbeitung sei und nach Fertigstellung in der Politik vorgestellt wird.

Herr Warmulla berichtet über das DRK Übernachtungsheim in der Zingelstraße und fragt an, ob in naher Zukunft eine Besichtigung durch den Ausschuss erfolgen kann. Der Ausschuss kommt überein, eine Besichtigung vor einer der nächsten Sitzungen vorzunehmen.

Weiterhin wünschen die Ausschussmitglieder eine Mitteilung per E-Mail darüber, in welcher Höhe sich die neu gewährten Finanzhilfebeträge belaufen.

TOP 13 Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen von anwesenden Einwohnern an den Ausschuss gestellt.

TOP 14 Schließung der Sitzung

Mit einem Dank an alle Anwesenden schließt die Vorsitzende die Sitzung um 18.20 Uhr.



Hartmann-Seibt, Vorsitzende



Heinze, FBL III



Eiben, Protokollführer